



ประกาศสำนักงานศาลปกครอง

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในการ
สอบแข่งขันบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน

ตามที่สำนักงานศาลปกครองได้มีประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้สมัครสอบและมีสิทธิสอบภาคความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในการสอบแข่งขันบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดสำนักงาน
ศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงาน
ศาลปกครองจะแจ้งกำหนดการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เมื่อสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) คลี่คลายลง นั้น

บัดนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าว ได้คลี่คลายลงอย่างต่อเนื่อง สำนักงาน
ศาลปกครองจึงประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
ในการสอบแข่งขันบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสุรางคณา หิรัญวัฒนสิน)

ที่ปรึกษาสำนักงานศาลปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

สำเนาถูกต้อง

(นางณัฐสุรีย์ กอสนาน)

เจ้าหน้าที่ศาลปกครองชำนาญการ

๒. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกภาควิชาการ

ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ในวันเสาร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ รังสิต จ.ปทุมธานี ดังนี้

สถานที่สอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน (ราย)	แถวที่	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
ห้องสอบ West Wing อาคารศูนย์ประชุม ธรรมศาสตร์ รังสิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	๑๐๐๐๑ - ๑๐๐๒๐	๒๐	๑	- ดินสอบที่มีความดำเท่ากับ ๒ปี หรือมากกว่า - ยางลบ - ปากกา (เฉพาะสีน้ำเงินหรือ สีดำเท่านั้น) - น้ำยาลบคำผิด
	๑๐๐๒๑ - ๑๐๐๔๐	๒๐	๒	
	๑๐๐๔๑ - ๑๐๐๖๐	๒๐	๓	
	๑๐๐๖๑ - ๑๐๐๘๐	๒๐	๔	
	๑๐๐๘๑ - ๑๐๑๐๐	๒๐	๕	
	๑๐๑๐๑ - ๑๐๑๒๐	๒๐	๖	
	๑๐๑๒๑ - ๑๐๑๔๐	๒๐	๗	
	๑๐๑๔๑ - ๑๐๑๖๐	๒๐	๘	
	๑๐๑๖๑ - ๑๐๑๘๐	๒๐	๙	
	๑๐๑๘๑ - ๑๐๑๙๕	๑๕	๑๐	

๓. เนื้อหาวิชาที่สอบ

สำนักงานศาลปกครองจะดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) มีเนื้อหาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครอง และสำนักงานศาลปกครอง งานสารบรรณ งานธุรการทั่วไป งานพัสดุ งานการเงินและบัญชีเบื้องต้น งานนโยบาย และแผน แผนยุทธศาสตร์ การบริหารงานบุคคล ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม กฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบปฏิบัติการพิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft Office version ๒๐๑๐

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๔.๑ ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด

๔.๒ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๔.๒.๑ ผู้เข้าสอบทุกรายต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเบื้องต้นก่อนเข้าอาคารสอบ ณ จุดคัดกรองที่บริเวณหน้าทางเข้าอาคารสอบ โดยจะมีเครื่องหมายสำหรับผู้ผ่านจุดตรวจคัดกรอง หากพบผู้เข้าสอบมีอุณหภูมิสูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๒.๒ ผู้เข้าสอบทุกรายต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าที่จัดหามาเอง ตลอดเวลาในบริเวณสถานที่สอบ อาคารสอบ และขณะที่อยู่ในห้องสอบ

๔.๒.๓ จัดโต๊ะที่นั่งภายในห้องสอบโดยเว้นระยะห่างระหว่างผู้เข้าสอบ ๑ - ๒ เมตร ในทุกขั้นตอนการดำเนินการสอบ รวมถึงรักษาระยะห่าง (Social Distancing)

/๔.๓. ให้ผู้เข้าสอบ...

(Signature)

๔.๓ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๔.๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขน และกระโปรงแบบสุภาพเรียบร้อย (ต้องไม่เป็นผ้ายีนส์หรือผ้ายัด) สวมรองเท้าหุ้มส้น สำหรับสุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงขายาว (ต้องไม่เป็นผ้ายีนส์หรือผ้ายัด) โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกงและสวมรองเท้าหุ้มส้น

๔.๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้ารับการสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้

๔.๓.๓ หลักฐานและอุปกรณ์ที่ต้องนำมาในวันสอบ

(๑) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเท่านั้นไปแสดงในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ เจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ และหากตรวจพบภายหลังจากเริ่มสอบไปแล้วว่าเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ ผู้เข้าสอบรายนั้นต้องยุติการสอบ และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาทำข้อสอบ ทั้งนี้ หากผู้เข้าสอบมีการเปลี่ยนค่านำหน้านาม ชื่อ หรือนามสกุล หลังจากที่ได้สมัครสอบไปแล้ว จะต้องนำหลักฐานพร้อมสำเนาการเปลี่ยนค่านำหน้านาม ชื่อ หรือนามสกุล มาแสดง

(๒) ต้องจัดหาเครื่องเขียนเท่าที่จำเป็น ได้แก่ ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒ปี หรือมากกว่า ยางลบ ปากกาเฉพาะสีน้ำเงินหรือสีดำเท่านั้น น้ำยาลบคำผิด ไปในวันสอบเอง

๔.๓.๔ การสอบข้อเขียน

(๑) ให้เขียนชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวสอบในกระดาษคำตอบ ในกรณีขีดฆ่าหรือตกเติมก็ไม่ต้องลงลายมือชื่อกำกับและห้ามทำสัญลักษณ์อื่นใด หากตรวจพบ กรรมการคุมสอบจะให้หยุดทำข้อสอบทันทีและกรรมการจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบสำหรับกรณีดังกล่าว

(๒) การระบายวงกลมในกระดาษคำตอบให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ต้องระบายให้ดำเข้มเต็มวงกลม จะระบายไม่เต็มวงกลมหรือใช้เครื่องหมายอื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒ปีหรือมากกว่า หากใช้ดินสอที่จางกว่าที่กำหนดหรือใช้ดินสอสีอื่นหรือปากกา เครื่องตรวจกระดาษคำตอบอาจจะไม่ตรวจให้คะแนน

(๒.๒) เครื่องตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลที่ผู้เข้าสอบระบายเท่านั้น สำนักงานศาลปกครองจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของเครื่องตรวจกระดาษคำตอบ หากผู้เข้าสอบไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในข้อนี้

(๓) ไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ จะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบใน เวลา ๑๓.๐๐ น. ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสอบ เวลา ๑๓.๑๕ น. เริ่มดำเนินการสอบเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบก่อน เวลา ๑๔.๓๐ น.

(๔) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบภายหลัง เวลา ๑๓.๓๐ น. จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๕) ให้ผู้เข้าสอบตรวจดูแผนผังที่นั่งสอบและเลขที่นั่งก่อนเข้าห้องสอบ หากผู้ใดนั่งสอบผิดที่ หรือผิดห้องสอบ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

(๖) ต้องใช้กระดาษคำตอบที่สำนักงานศาลปกครองจัดให้โดยเฉพาะ โดยให้เขียนคำตอบทั้งสองหน้ากระดาษ

(๗) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร เป็นต้น รวมทั้งตำรา เอกสาร หนังสือ บันทึยกย่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้สมัครสอบรายใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต และหากเกิดการสูญหาย จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

(๘) ห้ามมิให้ออกจากห้องสอบก่อน เวลา ๑๔.๓๐ น. เว้นแต่กรณีจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้สมัครสอบอาจได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบให้ออกจากห้องสอบได้ ภายใต้การควบคุมตรวจสอบของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๙) ในระหว่างดำเนินการสอบ หากพบว่าผู้เข้าสอบมีสิ่งห้ามนำเข้าห้องสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องยุติการทำตอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้ใน เวลา ๑๔.๓๐ น. รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

(๑๐) เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด

(๑๑) เมื่ออยู่ในห้องสอบ หากผู้สมัครสอบที่มีข้อสงสัยประการใด ให้ยกมือถามเจ้าหน้าที่เท่านั้น ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้สมัครสอบรายอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่

(๑๒) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๓) ห้ามผู้สมัครสอบคัดลอกข้อสอบ และกระดาศคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๑๔) เมื่อหมดเวลาสอบแล้ว ให้หยุดทำตอบทันที และวางกระดาษคำตอบกับข้อสอบไว้ที่โต๊ะสอบ ห้ามลุกจากที่นั่งสอบจนกว่าจะได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องสอบ

ผู้สมัครสอบที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบที่กำหนด กรรมการคุมสอบจะให้ยุติการทำตอบและเชิญออกจากห้องสอบ และหากทุจริต หรือร่วมกระทำการทุจริตในการสอบจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบและถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

