

**เอกสารที่ต้องเตรียมมาแสดงในวันรายงานตัว
เพื่อทำประวัติข้าราชการ (ก.พ.7)**

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| <p>1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
(ชุดปกตินิว หน้าตรง เห็นรูปหน้า หน้าผาก คิ้ว ตา จมูก ปากและคาง
โดยติดเครื่องหมายสังกัดสำนักงานอัยการสูงสุด ระดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ตามสิทธิที่ได้รับ พร้อมเขียนชื่อไว้หลังรูป)</p> | จำนวน | 4 | รูป |
| 2. สำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | จำนวน | 3 | แผ่น |
| 3. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | จำนวน | 3 | แผ่น |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | 4 | แผ่น |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | 6 | แผ่น |
| 6. สำเนาหลักฐานทางทหาร ได้แก่ ใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.8),
ใบสำคัญทหารกองหนุน (สด.9), ทะเบียนทหารกองประจำทาง (สด.3)
หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน เป็นต้น | จำนวน | 1 | แผ่น |
| 7. เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน | 4 | ชุด |

*****สำเนาเอกสารทุกแผ่นให้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น*****

ขั้นตอนการรายงานตัว

วันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2563	การดำเนินการ
เวลา 09.00 – 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> - ลงชื่อรายงานตัว - ปฐมนิเทศ - ทำประวัติ ก.พ. ๗ - รับหนังสือนำไปรายงานตัวตามสำนักงานต่างๆ