

## เอกสารที่ประกอบการบรรจุเข้ารับราชการ

### 1. เอกสารของข้าราชการผู้เข้ารับการบรรจุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาบัตรหลักสูตร 3 ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิตามประกาศรับสมัคร
- สำเนาใบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่ามีคุณวุฒิตามประกาศรับสมัคร
- สำเนาสูติบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรสแล้ว)
- รูป ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 4 ใบ (เครื่องแบบชุดปกติขาวของสำนักนายกรัฐมนตรี ระดับปฏิบัติงาน) พร้อมเขียนชื่อ นามสกุล ด้านหลังรูป
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย จำนวน 2 ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน

### 2. เอกสารของบิดา มารดา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาเอกสารรับรองการเป็นบุตร หรือคำพิพากษาของศาลให้เป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมาย (โปรดตรวจสอบเลขทะเบียนในสำเนาให้ชัดเจน)

### 3. เอกสารของคู่สมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนสมรส

### 4. เอกสารของบุตร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาสูติบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน