



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘
๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒
๔. การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร
 - ความรู้และความเข้าใจเรื่องคุณสมบัติ ประเภท และวิธีการทำงานของ Hardware, Software หรือ Network
 - สามารถบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ด้าน Hardware, Software หรือ Network
๕. ความรู้ความเข้าใจในการเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ (PHP, Java , SQL)

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. บัญชีเบื้องต้น
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
๔. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
๕. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒
๖. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๗. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ.๒๕๖๒
๘. กฎกระทรวง ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ (ด้านพ่อบ้าน)

หน่วยที่ ๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพ (ผู้ช่วยพ่อบ้าน)

หน่วยที่ ๘ ตำแหน่งเจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพ (ผู้ช่วยแม่บ้าน)

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการอนุญาตให้เด็กหรือเยาวชนออกนอกสถานพินิจ เป็นครั้งคราว พ.ศ.๒๕๕๔
๒. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการห้ามใช้เครื่องพันธนาการแก่เด็กและเยาวชน ที่อยู่ในการควบคุม พ.ศ.๒๕๔๙
๓. การดูแลเด็กและเยาวชนที่มีปัญหาพฤติกรรม-อารมณ์
๔. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
๕. ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การสังเกตพฤติกรรมเด็กและเยาวชน

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย (ประกอบการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์)

เพศชาย	เพศหญิง
- ลูก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)	- ลูก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)
- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)	- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)
- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)	- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)
- วิ่ง ๑,๐๐๐ เมตร (๑,๐๐๐ Meters Run)	- วิ่ง ๘๐๐ เมตร (๘๐๐ Meters Run)



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๙ ตำแหน่งพนักงานพินิจ (ชาย)

หน่วยที่ ๑๐ ตำแหน่งพนักงานพินิจ (หญิง)

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ (ทุกตำแหน่ง)

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการห้ามใช้เครื่องพันธนาการแก่เด็กและเยาวชน ที่อยู่ในการควบคุม พ.ศ.๒๕๔๙
๒. การดูแลเด็กและเยาวชนที่มีปัญหาพฤติกรรม-อารมณ์
๓. ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การสังเกตพฤติกรรมเด็กและเยาวชน

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย (ประกอบการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์)

เพศชาย	เพศหญิง
- ลูก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)	- ลูก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)
- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)	- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)
- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)	- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)
- วิ่ง ๑,๐๐๐ เมตร (๑,๐๐๐ Meters Run)	- วิ่ง ๘๐๐ เมตร (๘๐๐ Meters Run)



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ (ด้านสามัญ)

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑
๓. จรรยาบรรณในวิชาชีพครู
๔. การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา
๕. การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
๖. หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
๗. จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย (ประกอบการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์)

เพศชาย	เพศหญิง
- ลุก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)	- ลุก - นั่ง ๓๐ วินาที (๓๐ Seconds Sit-up)
- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)	- วิ่งเก็บของ ๑๐ เมตร (Shuttle run ๑๐ Meters)
- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)	- วิ่งเร็ว ๕๐ เมตร (๕๐ Meters Sprint)
- วิ่ง ๑,๐๐๐ เมตร (๑,๐๐๐ Meters Run)	- วิ่ง ๘๐๐ เมตร (๘๐๐ Meters Run)



หลักสูตรและวิธีการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นและความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการสอบ

๑. จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น
๒. พระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.๒๕๕๓
 - หมวดที่ ๑ บททั่วไป
 - หมวดที่ ๓ สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - หมวดที่ ๔ ศูนย์ฝึกและอบรม สถานศึกษา สถานฝึกและอบรม และสถานแนะนำทางจิต
 - หมวดที่ ๕ การฝึกอบรม
๓. พระราชบัญญัติการบริหารการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่กระทำผิด พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ระเบียบกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - ว่าด้วยการดำเนินงานสถานแรกรับและศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ว่าด้วยสิ่งของต้องห้ามในสถานที่ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. ความรู้พื้นฐานด้าน Computer

๑.๒ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบราชการสำหรับการปฏิบัติงาน

๑. งานธุรการและงานสารบรรณ
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
