



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำปี สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ  
และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ นิติกร นักวิชาการภูมิสารสนเทศ และนักวิชาการสัตวบาล  
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)

ตามประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)  
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตำแหน่งทั่วไป ๑๘ สายงาน  
ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
นายช่างเทคนิค นายช่างสำรวจ นักวิชาการป่าไม้ นิติกร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักวิชาการเผยแพร่  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ นักวิชาการภูมิสารสนเทศ นักวิชาการ  
สัตวบาล นักวิทยาศาสตร์ นักวิทยาศาสตร์ทางทะเล วิศวกรโยธา และสัตวแพทย์ โดยแยกเป็นรายหน่วยงาน  
และรายตำแหน่งตามที่มีผู้สมัครสอบได้เลือกไว้ และจะประกาศวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน  
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ทราบ  
ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปี สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) จึงขอประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และ  
ระเบียบเกี่ยวกับการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)  
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปี สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์  
ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) จำนวน ๔ สายงาน ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ นิติกร นักวิชาการภูมิสารสนเทศ และ  
นักวิชาการสัตวบาล ดังต่อไปนี้

#### (ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
โดยการสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
โดยการสอบสัมภาษณ์ สำหรับวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการ  
สอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบภายหลัง

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.  
ณ โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี รายละเอียดการเข้าสอบของแต่ละตำแหน่งตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. ให้ผู้สมัครสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๔๕ นาที และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) จะเรียกผู้สมัครสอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ โดยให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบ ตามที่ระบุไว้ในประกาศเท่านั้นเข้าห้องสอบ ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

**(ข) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์**

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์ <http://dnp.job.thai.com> หรือ <http://www.dnp.go.th/personnel> หรือเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ผู้สมัครสอบได้เลือกไว้

**(ค) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ**

๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้อย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

**สุภาพสตรี** สวมเสื้อ กระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

**สุภาพบุรุษ** สวมเสื้อ กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

(ห้าม สวมเสื้อยัด เสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้นเหนือเข่า รองเท้าแตะชนิดยางหรือฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี

๒.๒ ให้ผู้เข้าสอบแสดงหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ คือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัว ๑๓ หลัก หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริงเท่านั้น หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ ให้ใช้ใบรับคำขอมีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ หรือใบเหลือง) ฉบับจริง หรือใบแทนใบรับคำขอมีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ ก หรือใบชมพู) หรือใบขาวที่รับรองตัวบุคคล ฉบับจริงไปแสดงแทน ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ **หากไม่มีหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ**

กรณีผู้เข้าสอบ ที่ค่านำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล หรือเลขประจำตัวบัตรประชาชนไม่ตรงกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและไม่ตรงกับใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ผู้เข้าสอบเขียนใบคำร้องขอแก้ไขรายการข้อมูลบุคคลที่กองกลางสนามสอบก่อนเข้าห้องสอบ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ด้วย

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ หรือเรียกร้อยใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๓ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกรูปข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องคำนวณ เข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนาทุจริต และหากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๔ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ ตามข้อ ๒.๒ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้ และกระเป๋าเงินใบเล็ก เท่านั้น

๒.๕ ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่ได้กำหนดไว้ และต้องจัดหาเครื่องเขียน หรืออุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้ไปเอง ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่สอบของตนเอง

๒.๖ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และผู้สอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๗ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ตามที่ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชกำหนดให้ ผู้ที่นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๘ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จัดให้โดยเฉพาะ หากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเอง จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน และการระบายวงกลมในกระดาษคำตอบให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องระบายให้ดำเข้มเต็มวงกลม จะระบายไม่เต็มวงกลม หรือใช้ เครื่องหมายอื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ดินสอดำที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า จะใช้ดินสอที่จางกว่าที่กำหนด หรือใช้ดินสอสีอื่นหรือปากกาไม่ได้

(๒) เครื่องตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลที่ผู้สอบระบายเท่านั้น กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของ เครื่องตรวจกระดาษคำตอบ หากผู้สอบไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในข้อนี้

๒.๙ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

๒.๑๐ จะต้องถูกให้ยุติการทำตอบ หากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบฯ ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ ข้อ ๒.๗ หรือข้อ ๒.๙ แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำตอบ รวมทั้งจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น

๒.๑๑ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๑๒ ผู้เข้าสอบต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๑๓ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้สอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และห้ามออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๑๔ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๑๕ เมื่อหมดเวลาทำตอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการเกี่ยวกับการสอบฯ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือพยายามทุจริตการสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือต้องยุติการสอบสำหรับบุคคลผู้นั้น และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ อาจพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน หรืออาจพิจารณาให้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามที่จะเข้ารับราชการเป็นพนักงานราชการต่อไป

อนึ่ง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่า การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีกฎ ระเบียบ และวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส ยุติธรรม เป็นธรรมทุกขั้นตอน ดังนั้น หากมีผู้ใดอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ ขอโปรดอย่าได้หลงเชื่อ และหากท่านพบว่ามีผู้แอบอ้างดังกล่าว โปรดแจ้งที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โทรศัพทหมายเลข ๐ ๒๕๗๙ ๘๖๐๗ เพื่อกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะได้ดำเนินการขั้นเด็ดขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวิรัช จตุพนาพร)

ผู้ดำเนินการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ประจำปี สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)  
ฉบับลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ นิติกร นักวิชาการภูมิสารสนเทศ และนักวิชาการสัตวบาล สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)

วัน เวลาสอบ	วิชาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	<b>๑. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</b>  ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้  - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช  - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือรวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึกย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ตรวจทานหนังสือ การดูแลรักษาและการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์	(๖๑๑๓๐๒๐๐๐๑)  ถึง (๖๑๑๓๐๒๐๐๔๒)	โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี	- ปากกาหมึกสีดำ หรือสีน้ำเงิน

	<p>การดูแลรักษาจัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และงานธุรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</p> <p>๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>			
--	---	--	--	--

<p><b>ตำแหน่งนิติกร</b> วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.</p>	<p><b><u>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u></b></p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ กฎหมายสารบัญญัติ กฎหมาย วิธีสบัญญัติกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และงานด้านนิติศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตและที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</li> </ul> <p><b><u>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u></b></p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ</p>	<p>(๖๑๑๓๑๑๐๐๑๑) ถึง (๖๑๑๓๑๑๐๐๘๑)</p>	<p>โรงเรียนปราชญ์ราษฎรอำรุง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี</p>	<p>- ปากกาหมึกสีดำ หรือสีน้ำเงิน</p>
---	--	--	--	--------------------------------------

	<p>การศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกต พฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการ สัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้าน ต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้นและรวมถึง สมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของ ตำแหน่ง□</p>			
<p><b>ตำแหน่งนักวิชาการภูมิ</b> <b>สารสนเทศ</b> วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.</p>	<p><b>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่ง งาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงาน ราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณงานรังวัด และการทำแผนที่การทำข้อมูลด้านแผนที่ ระบบพิกัดแผนที่และมาตราส่วนแผนที่การ</li> </ul>	<p>(๖๑๑๓๑๖๐๐๐๑) ถึง (๖๑๑๓๑๖๐๐๕๘)</p>	<p>โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี</p>	<p>- ปากกาหมึกสีดำ หรือสีน้ำเงิน</p>



	<p>อ่านแปลภาพถ่ายทางอากาศ การจัดทำข้อมูลแผนที่เชิงพื้นที่ในภารกิจงานแผนที่ภาพถ่ายของกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่า และพันธุ์พืชด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ข้อมูลระยะไกล ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และงานด้าน แผนที่และภาพถ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตและที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</p> <p><b><u>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u></b></p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ</p>			
--	--	--	--	--

	และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง			
<p><b>ตำแหน่งนักวิชาการสัตวบาล</b>  วันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐  เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.</p>	<p><b>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านสัตวบาล ความรู้เกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ เบื้องต้น การควบคุมและป้องกันโรคระบาด สัตว์ป่า การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านสุขภาพสัตว์ป่า การสุขาภิบาลสัตว์ป่า การศึกษาวิเคราะห์ วิจัยด้านเทคโนโลยีทางด้านวิทยาการสืบพันธุ์ของสัตว์ป่า ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานด้านสัตวบาลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</li> </ul>	<p>(๖๑๑๓๑๗๐๐๐๑) ถึง (๖๑๑๓๑๗๐๐๒๒)</p>	<p>โรงเรียนปราชญ์ราษฎรอำรุง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี</p>	<p>- ปากกาหมึกสีดำ หรือสีน้ำเงิน</p>

	<p><b>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</b></p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>			
--	--	--	--	--

หมายเหตุ : ควรมีแผนที่ของสถานที่สอบ แนบท้ายประกาศด้วย

แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ โรงเรียนปราจีนราษฎรอำรุง

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้อง สอบ ที่	แถว สอบ ที่	เลขที่ ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
โรงเรียนปราจีน ราษฎรอำรุง	๖๑๑๓๐๒๐๐๐๑ - ๖๑๑๓๐๒๐๐๓๕	๓๕	๑	-	๑๓๑	๓	อาคาร ๑
	๖๑๑๓๐๒๐๐๓๖ - ๖๑๑๓๐๒๐๐๔๒	๗	๒	-	๑๓๒	๓	อาคาร ๑

แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) ตำแหน่ง นิติกร

สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ โรงเรียนปรางจินราษฎรอำรุง

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้องสอบที่	แถวสอบที่	เลขที่ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
โรงเรียนปรางจิน ราษฎรอำรุง	๖๑๑๓๑๑๐๐๐๑ - ๖๑๑๓๑๑๐๐๓๕	๓๕	๓	-	๑๓๓	๓	อาคาร ๑
	๖๑๑๓๑๑๐๐๓๖ - ๖๑๑๓๑๑๐๐๗๐	๓๕	๔	-	๑๓๔	๓	อาคาร ๑
	๖๑๑๓๑๑๐๐๗๑ - ๖๑๑๓๑๑๐๐๘๑	๑๑	๕	-	๑๓๕	๓	อาคาร ๑

แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) ตำแหน่ง นักวิชาการภูมิสารสนเทศ

สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้องสอบที่	แถวสอบที่	เลขที่ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
โรงเรียนปราจิณ ราษฎรอำรุง	๖๑๑๓๑๖๐๐๐๑ - ๖๑๑๓๑๖๐๐๓๕	๓๕	๖	-	๑๔๑	๔	อาคาร ๑
	๖๑๑๓๑๖๐๐๓๖ - ๖๑๑๓๑๖๐๐๕๘	๒๓	๗	-	๑๔๒	๔	อาคาร ๑

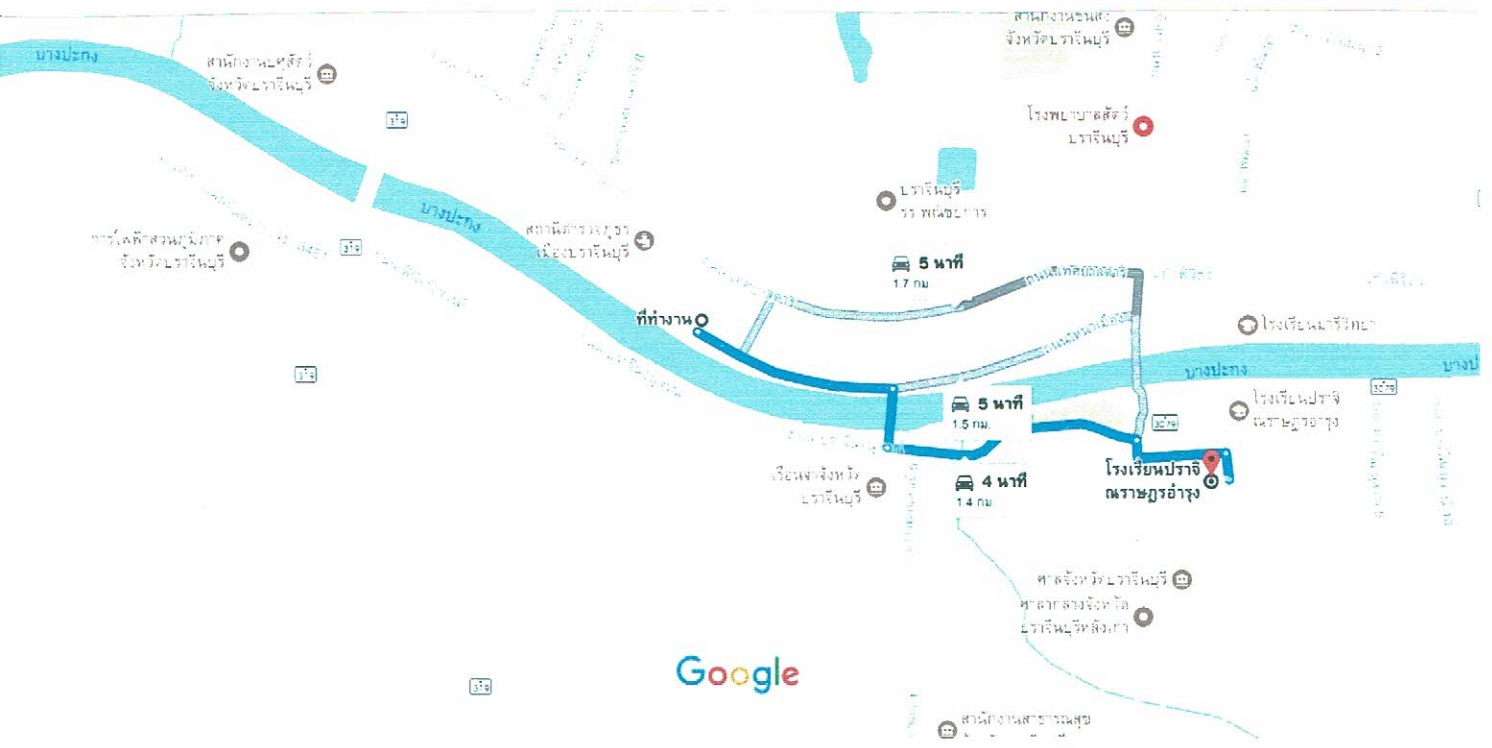
แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี) ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาล

สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้องสอบที่	แถวสอบที่	เลขที่ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง	๖๑๑๓๑๗๐๐๐๑ - ๖๑๑๓๑๗๐๐๒๒	๒๒	๘	-	๑๔๓	๔	อาคาร ๑



Google

สถานีอนามัย  
จังหวัดปทุมธานี

ศาลากลางจังหวัด  
ปทุมธานี

โรงพยาบาลสตรี  
ปทุมธานี

โรงเรียน  
ปทุมธานี

สถานีตำรวจ  
จังหวัดปทุมธานี

5 นาที  
17 กม

ที่ท่าหนอ

5 นาที  
1.5 กม

โรงเรียนสตรี  
ปทุมธานี

4 นาที  
1.4 กม

โรงเรียนปรางค์  
นารายณ์

ศาลากลางจังหวัด  
ปทุมธานี

339

สถานีอนามัย

โรงเรียนสตรี  
ปทุมธานี

โรงเรียนปรางค์  
นารายณ์

339

339

339

339

339