

# สำเนา



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ  
และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และเจ้าพนักงานพัสดุ  
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

ตามที่ได้มีประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตำแหน่งทั่วไป ๒๖ สายงาน โดยแยกเป็นรายหน่วยงานและรายตำแหน่งตามที่ผู้สมัครสอบได้เลือกไว้ และจะประกาศวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ทราบ ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) จึงขอประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ดังต่อไปนี้

## (ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) สำหรับวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะประกาศให้ทราบภายหลัง

๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๔๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๓๐ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ และให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบเข้าห้องสอบได้ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้เท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) การประกาศ...

(ข) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) และทางเว็บไซต์ <http://tak.dnp.go.th/>, [www.dnp.go.th/personnel](http://www.dnp.go.th/personnel) และ <https://dnp.thaijobjob.com>

(ค) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. ใช้วิธีการประเมินตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้าม สวมเสื้อยืด เสื้อไม่มีแขน กางเกงหรือกระโปรงผ้ายีนส์ กางเกงขาสั้นเหนือเข่า รองเท้าแตะชนิดยางหรือฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี

๒.๒ ให้ผู้เข้าสอบแสดงหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ ดังต่อไปนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักกระบุงชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก หรือหนังสือเดินทาง (passport) ฉบับจริงไปแสดงแทน

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ <https://dnp.thaijobjob.com> ที่มีเลขประจำตัวสอบ ติตรูปถ่ายผู้สมัครสอบ พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

หากไม่มีหลักฐานทั้ง ๒ อย่างแสดงคู่กัน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ โดยหากตรวจพบหลังจากที่เริ่มเวลาสอบแล้ว ผู้สอบรายนั้นจะต้องยุติการสอบ

กรณีที่ผู้เข้าสอบ มีคำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ไม่ตรงกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและไม่ตรงกับใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต หรือผู้เข้าสอบมีการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล หลังจากสมัครสอบแล้ว ให้ผู้เข้าสอบเขียนใบคำร้องขอแก้ไขรายการข้อมูลบุคคล ที่กองอำนวยการของสนามสอบก่อนเข้าห้องสอบ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล)

๒.๓ อนุญาต ให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีเลขประจำตัวสอบและมีรูปถ่ายหน้าตรงที่ผู้สมัครได้อัปโหลดไว้ตอนสมัครสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (ตามข้อ ๒.๒) และอุปกรณ์ในการทำตามประกาศนี้

หากจะนำ...

หากจะนำสิ่งของ ได้แก่ นาฬิกา กุญแจรถ รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็ก เครื่องประดับทุกชนิด เข้ามาในห้องสอบ ให้ใส่ถุงพลาสติกใสและวางไว้ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิด การเสียหายหรือการสูญหาย กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๔ ห้ามนำ เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุ ติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกาทุกชนิด รวมทั้งเอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋า กระเป๋าสะพาย กระเป๋าสุภาพสตรี หรืออุปกรณ์อื่นใดนอกเหนือจากข้อ ๒.๓ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าเจตนากระทำการทุจริตและจะต้องถูกยุติการสอบ โดยจะต้องนั่งอยู่ ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะหมดเวลาทำสอบ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๕ ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่ได้กำหนดไว้ และต้องจัดหา เครื่องเขียน หรืออุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้ไปเอง ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบ ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบของตนเอง

๒.๖ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และผู้สอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจาก ที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๗ หลังจากเริ่มเวลาสอบแล้ว ไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมด เวลาทำสอบ หากผู้ใดออกจากห้องสอบก่อนเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๘ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ตามที่กรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชกำหนด ผู้ที่นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ หากตรวจพบหลังจาก เริ่มเวลาสอบแล้ว จะต้องถูกยุติการสอบ และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาทำสอบ รวมทั้งจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๙ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จัดให้ โดยเฉพาะ หากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเอง จะไม่ได้รับการตรวจให้ คะแนน และการระบายวงกลมในกระดาษคำตอบให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องระบายให้ดำเข้มเต็มวงกลม จะระบายไม่เต็มวงกลม หรือใช้ เครื่องหมาย อื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ดินสอดำที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า จะใช้ดินสอดำที่จางกว่าที่ กำหนด หรือใช้ดินสอดำสีอื่นหรือปากกาไม่ได้

(๒) เครื่องตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลที่ผู้สอบระบายเท่านั้น หากขีดเขียน หรือระบายอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนด หรือหากเกิดความผิดพลาดใดๆ ในการระบายกระดาษ คำตอบอันเกิดจากการกระทำของผู้สอบเอง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของผู้สอบที่ได้รับจากเครื่องตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๑๐ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ ฉีกแบบทดสอบ นำแบบทดสอบ หรือ กระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน รวมทั้งอาจถูกดำเนินคดีกฎหมาย

๒.๑๑ จะต้องถูกให้ยุติการทำตอบ หากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบฯ ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ ข้อ ๒.๔ ข้อ ๒.๗ ข้อ ๒.๘ หรือข้อ ๒.๑๐ แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำตอบ รวมทั้งจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น

๒.๑๒ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๑๓ ผู้เข้าสอบต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๑๔ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้สอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และห้ามออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๑๕ ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๑๖ เมื่อหมดเวลาทำตอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ และคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) อาจพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน หรืออาจพิจารณาให้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามที่จะเข้ารับราชการเป็นพนักงานราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) สุรพจน์ กาญจนสิงห์

(นายสุรพจน์ กาญจนสิงห์)

ประธานกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

วัน เวลาสอบ	วิชาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<p>ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.</p>	<p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชี การเงินการคลัง การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญ คู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ - รายจ่าย ประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ การจัดสรรเงินงบประมาณ รายจ่าย ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่การเงินการบัญชีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</li> </ul>	<p>(๖๒๒๖๐๖๐๐๐๑) ถึง (๖๒๒๖๐๖๐๐๑๘)</p>	<p>ห้องประชุม อาคารประเสริฐ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดินสอบที่มีความดำ</li> <li>- เท่ากับ ๒B หรือมากกว่า</li> <li>- ปากกาหมึกดำหรือน้ำเงิน</li> <li>- ยางลบ (ห้ามใช้น้ำยาหรือแกลบลบคำผิด)</li> </ul>

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

วัน เวลาสอบ	วิชาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ วันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ และระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและ ค้นหาหนังสือรวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบหนังสือ การดูแลรักษาและการ เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ การดูแลรักษาจัดเตรียมให้บริการเรื่อง สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่างๆ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และงานธุรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	(๖๒๒๖๐๕๐๐๑) ถึง (๖๒๒๖๐๕๐๐๖๐) และ (๖๒๒๖๐๕๐๐๖๑) ถึง (๖๒๒๖๐๕๐๐๗๐)	ห้องประชุม อาคารปลอดประสพ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก)  ห้องประชุม อาคารประเสริฐ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก)	- ดินสอที่มีความดำ เท่ากับ ๒B หรือมากกว่า - ปากกาหมึกดำหรือน้ำเงิน - ยางลบ (ห้ามใช้น้ำยา หรือแถบลบคำผิด)

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)

วัน เวลาสอบ	วิชาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<p>ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ วันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.</p>	<p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การควบคุมและจัดเก็บพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ความรู้เกี่ยวกับระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</li> </ul>	<p>(๖๒๒๖๐๗๐๐๐๑) ถึง (๖๒๒๖๐๗๐๐๒๙)</p>	<p>ห้องประชุม อาคารปลอดประสพ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า</li> <li>- ปากกาหมึกดำหรือน้ำเงิน</li> <li>- ยางลบ (ห้ามใช้น้ำยาหรือแถบลบคำผิด)</li> </ul>

แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ  
 สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก) ตำบลป่ามะม่วง  
 อำเภอเมือง จังหวัดตาก

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้อง สอบ ที่	แถว สอบ ที่	เลขที่ ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
ศูนย์ฝึกอบรม ที่ ๕ (ตาก)	๖๒๒๖๐๕๐๐๐๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๑๐	๑๐	-	๑	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๑๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๒๐	๑๐	-	๓	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๒๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๓๐	๑๐	-	๔	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๓๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๔๐	๑๐	-	๖	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๔๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๕๐	๑๐	-	๗	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๕๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๖๐	๑๐	-	๘	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๖๑ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๖๕	๕	-	๑	-	-	อาคารประเสริฐ
	๖๒๒๖๐๕๐๐๖๖ - ๖๒๒๖๐๕๐๐๗๐	๕	-	๔	-	-	อาคารประเสริฐ



แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ  
 สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก) ตำบลป่ามะม่วง  
 อำเภอเมือง จังหวัดตาก

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้อง สอบ ที่	แถว สอบ ที่	เลขที่ ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
ศูนย์ฝึกอบรม ที่ ๕ (ตาก)	๖๒๒๖๐๗๐๐๐๑ - ๖๒๒๖๐๗๐๐๑๐	๑๐	-	๒	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๗๐๐๑๑ - ๖๒๒๖๐๗๐๐๒๐	๑๐	-	๕	-	-	อาคารปลอดประสพ
	๖๒๒๖๐๗๐๐๒๑ - ๖๒๒๖๐๗๐๐๒๙	๙	-	๘	-	-	อาคารปลอดประสพ

แผนผังห้องสอบ

การสอบข้อเขียนเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
 หน่วยงาน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
 สอบวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๕ (ตาก) ตำบลป่ามะม่วง  
 อำเภอเมือง จังหวัดตาก

สนามสอบ	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	ห้อง สอบ ที่	แถว สอบ ที่	เลขที่ ห้องสอบ	ชั้น	ตึก/อาคาร
ศูนย์ฝึกอบรม ที่ ๕ (ตาก)	๖๒๒๖๐๖๐๐๐๑ - ๖๒๒๖๐๖๐๐๐๕	๕	-	๒	-	-	อาคารประเสริฐ
	๖๒๒๖๐๖๐๐๐๖ - ๖๒๒๖๐๖๐๐๑๐	๕	-	๔	-	-	อาคารประเสริฐ
	๖๒๒๖๐๖๐๐๑๑ - ๖๒๒๖๐๖๐๐๑๕	๕	-	๕	-	-	อาคารประเสริฐ
	๖๒๒๖๐๖๐๐๑๖ - ๖๒๒๖๐๖๐๐๑๘	๓		๖			อาคารประเสริฐ