

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
แนบท้ายประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่งที่ ๐๑ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

- ๑. กลุ่มงาน บริการ
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารงานกลาง	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
	รวม	๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในทุกสาขาวิชา

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณธรรมดา การรับส่ง
ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คำสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบ
หนังสือ ดูแลรักษา และการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ดูแลรักษา จัดเตรียม ให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบ หนังสือ การดูแลรักษาและการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ การดูแลรักษา จัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานธุรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๐๒ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๑. กลุ่มงาน บริการ
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๒๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	กองนิติการ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๓	สำนักบริหารงานกลาง	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๔	สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๕	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๖	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๗	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๘	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒ (ศรีราชา)	๑	ส่วนภูมิภาค (ศรีราชา)
๑๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ (สงขลา)	๑	ส่วนภูมิภาค (สงขลา)
๑๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗ (นครราชสีมา)	๒	ส่วนภูมิภาค (นครราชสีมา)
๑๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๒	ส่วนภูมิภาค (อุบลราชธานี)
๑๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ (อุดรธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุดรธานี)
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑ (พิษณุโลก)	๒	ส่วนภูมิภาค (พิษณุโลก)
รวม		๒๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาการบัญชี หรือการเงินและการธนาคาร

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณรายรับ - รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชี การเงินการคลัง การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ - รายจ่าย ประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ การจัดสรรเงิน งบประมาณรายจ่าย ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่การเงินการบัญชีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๐๓ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๑. กลุ่มงาน บริการ
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๓ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	กองนิติการ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	สำนักบริหารงานกลาง	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๓	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๓	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในทุกสาขาวิชา

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับคอมพิวเตอร์ และงานบันทึก งานพิมพ์ข้อมูล หรือเอกสารต่าง ๆ งานหนังสือราชการ งานสารบรรณ จัดพิมพ์หนังสือราชการและจัดทำเอกสารการประชุมต่าง ๆ ช่วยปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และวัสดุ การตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร และข้อมูลที่ได้รับมาก่อนที่จะดำเนินการบันทึกต่อไป การจำแนกประเภทและกำหนดแบบการบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามความต้องการ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลด้านการดำเนินงานต่าง ๆ การรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบ หนังสือ การดูแลรักษาและการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ การดูแลรักษา จัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานธุรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๐๔ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร

๑. กลุ่มงาน บริการ
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๑๓ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๑๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑ (พิษณุโลก)	๒	ส่วนภูมิภาค (พิษณุโลก)
รวม		๑๓	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรกรรม

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการเกษตร การปรับปรุงและขยายพันธุ์ไม้พื้นเมืองและไม้ดอกไม้ประดับ ดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ ควบคุม ดูแล พัฒนา ตรวจสอบการผลิตกล้าไม้ต่าง ๆ การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การจัดภูมิทัศน์อย่างง่าย ๆ บริเวณพื้นที่สวนรอบ ๆ และในอาคารสิ่งก่อสร้าง ปรับแต่งพื้นที่ให้มีประโยชน์ใช้สอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นผู้ช่วยในการสำรวจรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการวิเคราะห์ วิจัย ด้านการเกษตรและแปลงพรรณไม้ต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานเกษตรกรรม การเพาะปลูก การเพาะชำ การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การตกแต่งปรับภูมิทัศน์ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงนราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจทาน หนังสือ การดูแลรักษาและการเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ การดูแลรักษา จัดเตรียมให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานธุรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๖ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- ๑. กลุ่มงาน บริการ
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๒๐ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารงานกลาง	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)	๒	ส่วนภูมิภาค (ปราจีนบุรี)
๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒ (ศรีราชา)	๑	ส่วนภูมิภาค (ศรีราชา)
๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓ (บ้านโป่ง)	๒	ส่วนภูมิภาค (บ้านโป่ง)
๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (สุราษฎร์ธานี)
๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (นครศรีธรรมราช)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครศรีธรรมราช)
๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗ (นครราชสีมา)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครราชสีมา)
๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (ขอนแก่น)	๑	ส่วนภูมิภาค (ขอนแก่น)
๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุบลราชธานี)
๑๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ (อุดรธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุดรธานี)
๑๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑ (พิษณุโลก)	๑	ส่วนภูมิภาค (พิษณุโลก)
๑๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒ (นครสวรรค์)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครสวรรค์)
๑๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่)	๒	ส่วนภูมิภาค (แพร่)
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)	๑	ส่วนภูมิภาค (ตาก)
๑๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)	๑	ส่วนภูมิภาค (เชียงราย)
๑๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่)	๒	ส่วนภูมิภาค (เชียงใหม่)
รวม		๒๐	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณรายรับ - รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจง ได้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานทางการเงินและบัญชี การเงินการคลัง การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญ คู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ - รายจ่าย ประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ การจัดสรรเงิน งบประมาณรายจ่าย ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่การเงินการบัญชีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๐๗ : ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

๑. กลุ่มงาน บริการ
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๓๒ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	กองนิติการ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๓	สำนักบริหารงานกลาง	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๔	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๕	สำนักป้องกันปราบปรามและควบคุมไฟป่า	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๖	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๗	สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๘	สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๙	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๑๐	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๑๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ (ปราจีนบุรี)	๒	ส่วนภูมิภาค (ปราจีนบุรี)
๑๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๒ (ศรีราชา)	๑	ส่วนภูมิภาค (ศรีราชา)
๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๓ (บ้านโป่ง)	๒	ส่วนภูมิภาค (บ้านโป่ง)
๕	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (สุราษฎร์ธานี)
๖	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (นครศรีธรรมราช)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครศรีธรรมราช)
๗	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ (สงขลา)	๒	ส่วนภูมิภาค (สงขลา)
๘	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๗ (นครราชสีมา)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครราชสีมา)
๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (ขอนแก่น)	๑	ส่วนภูมิภาค (ขอนแก่น)
๑๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุบลราชธานี)
๑๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ (อุดรธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุดรธานี)
๙	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๑ (พิษณุโลก)	๑	ส่วนภูมิภาค (พิษณุโลก)
๑๐	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๒ (นครสวรรค์)	๑	ส่วนภูมิภาค (นครสวรรค์)
๑๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ (แพร่)	๒	ส่วนภูมิภาค (แพร่)
๑๒	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๔ (ตาก)	๑	ส่วนภูมิภาค (ตาก)
๑๓	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)	๑	ส่วนภูมิภาค (เชียงราย)
๑๔	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่)	๒	ส่วนภูมิภาค (เชียงใหม่)
รวม		๓๒	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในทุกสาขาวิชา

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ การทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษา ใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การควบคุมและจัดเก็บพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e- GP ความรู้เกี่ยวกับระบบการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๐๘ : เจ้าพนักงานการเกษตร

๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุบลราชธานี)
รวม		๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรกรรม

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับด้านการเกษตร การปรับปรุงและขยายพันธุ์ไม้พื้นเมืองและไม้ดอกไม้ประดับ ดำเนินการเพาะชำกล้าไม้ ควบคุม ดูแล พัฒนา ตรวจสอบการผลิตกล้าไม้ต่าง ๆ การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การจัดภูมิทัศน์อย่างง่าย ๆ บริเวณพื้นที่สวนรอบ ๆ และในอาคารสิ่งก่อสร้าง ปรับแต่งพื้นที่ให้มีประโยชน์ใช้สอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นผู้ช่วยในการสำรวจ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อการวิเคราะห์ วิจัย ด้านการเกษตรและแปลงพรรณไม้ต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานเกษตรกรรม การเพาะปลูก การเพาะชำ การขยายพันธุ์ การดูแลรักษา การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช การตกแต่งปรับภูมิทัศน์ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านระบบคอมพิวเตอร์ การเขียนคำสั่งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานอย่างเหมาะสม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์ ความรู้พื้นฐานด้านการวิเคราะห์ จัดระบบและวางแผน การประมวลผลข้อมูล ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๐ : เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๒ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารงานกลาง	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๒	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิก สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง สาขาวิชาการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ หรือสาขาวิชาการถ่ายภาพและวิดีโอทัศน์

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานโสตทัศนศึกษา ให้บริการติดตั้งและควบคุมการใช้เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ ในการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และการแสดงนิทรรศการต่าง ๆ เก็บรักษาซ่อมบำรุงโสตทัศนอุปกรณ์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานโสตทัศนศึกษา เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ความรู้เกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ความรู้ในการออกแบบเพื่อการผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ ความรู้ในการใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๑ : นายช่างสำรวจ

๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๘ (ขอนแก่น)	๑	ส่วนภูมิภาค (ขอนแก่น)
	รวม	๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือ สาขาวิชาการก่อสร้าง

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการสำรวจ รั้ววัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนที่ เพื่อให้ทราบรายละเอียดและเป็นไปตามที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจและรายงานผล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานวงรอบ ได้แก่ การวงรอบชนิดต่าง ๆ การวัดมุมและปรับแก้มุม การวัดระยะ และการปรับแก้ระยะชั้น หรือเกณฑ์ของงานวงรอบ และการทำแผนที่รายละเอียด การคำนวณและเขียนแผนที่ เป็นการคำนวณพื้นที่จากค่าพิคัด โดยวิธีพิคัดฉาก หลักการเขียนแผนที่ภูมิประเทศ จากข้อมูลสำรวจ การรังวัดทางดาราศาสตร์ และการรังวัดหมุดหลักฐานแผนที่ โดยดาวเทียมเบื้องต้น แผนที่รูปถ่ายทางอากาศ ได้แก่ การคำนวณมาตราส่วนบนรูปถ่ายทางอากาศ ประโยชน์ของภาพถ่ายทางอากาศ ในงานแผนที่ หลักการแปลภาพถ่ายทางอากาศ และความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฏระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานคอมพิวเตอร์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคม ในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๒ : นายช่างโยธา

๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๒ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๖ (เชียงใหม่)	๒	ส่วนภูมิภาค (เชียงใหม่)
รวม		๒	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาโครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูป และรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานโยธา ในการวิเคราะห์โครงสร้างเบื้องต้น การเขียนแบบวิศวกรรม การเขียนแบบวิศวกรรมด้วยคอมพิวเตอร์ การออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก วัสดุทางด้านวิศวกรรมและการทดสอบ การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง การวิเคราะห์และประมาณราคางานก่อสร้าง การวางแผนและควบคุมงานก่อสร้าง การบริหารงานโครงการก่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานคอมพิวเตอร์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคม ในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๓ : ช่างไม้

- ๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ (อุดรธานี)	๑	ส่วนภูมิภาค (อุดรธานี)
รวม		๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานในด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือ
- ๒. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาการก่อสร้าง

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการสร้าง ซ่อม ปรับปรุง ดูแล บำรุงรักษา ตัดแปลง และประกอบครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ทำด้วยไม้ เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับงานช่างไม้ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ทำจากไม้ การใช้งานเครื่องมือเกี่ยวกับงานไม้ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๔ : ช่างปูน

- ๑. กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๑ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักบริหารงานกลาง	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๑	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานในด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือ
- ๒. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาการก่อสร้าง

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการก่อสร้าง ซ่อม ประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับปูนและคอนกรีต ก่ออิฐ ฉาบปูน ผสมปูน ทำผิวพื้นและผนัง ปูกระเบื้องและผนัง ซ่อมแซมอาคารเกี่ยวกับงานปูน เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับงานช่างปูน ความรู้เกี่ยวกับการสร้าง ซ่อม ประกอบ ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ การใช้งานเครื่องมือเกี่ยวกับงานปูน และ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้</p>	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับวิชาการป่าไม้ ซึ่งประกอบด้วยการจัดการเพื่อคุ้มครองอนุรักษ์ รักษาพันธุ์สัตว์ป่า และพืชป่าตามอนุสัญญา การค้นคว้า วิจัย และพัฒนางานด้านทรัพยากรป่าไม้ความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ การจัดการและฟื้นฟูพื้นที่ป่าอนุรักษ์ การจัดทำและควบคุมระบบข้อมูลที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ และการใช้ข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการป่าไม้ การป้องกันปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า การบริหารจัดการการอนุรักษ์และฟื้นฟูต้นน้ำ การบริหารจัดการพื้นที่และการอนุรักษ์สัตว์ป่า การบริหารจัดการเกี่ยวกับอุทยานแห่งชาติและนันทนาการ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานวิชาการป่าไม้ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ กฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และงานด้านนิติศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตและที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน มาตรฐานการตรวจสอบภายใน จริยธรรมการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. 2555 มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ และความรู้ด้านการเงินการคลังภาครัฐ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฏ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๑๘ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

- ๑. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๓ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๒	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	สำนักอุทยานแห่งชาติ	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๓	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ในทุกสาขาวิชา

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณาเสนอแนะ เพื่อกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนงาน หรือโครงการ การจัดทำแผนการจัดสรรและบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ หรือการพัฒนาระบบข้าราชการ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายแผนงาน โครงการทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคงในระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม รวบรวมข้อมูลเพื่อเผยแพร่ และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ การให้คำปรึกษา แนะนำตอบปัญหา และชี้แจง เรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผนเพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแผนงาน การจัดทำแผนงาน หรือโครงการ การบริหารแผนงาน หรือโครงการ การติดตามประเมินผล นโยบายหรือโครงการ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ นโยบายรัฐ แผนบริหารราชการแผ่นดิน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานด้านนโยบายและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานบุคคล เช่น ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาและเลือกสรร การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การวิเคราะห์โครงสร้างและอัตรากำลัง การพัฒนาระบบงาน งานสวัสดิการ และเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การหาความต้องการการฝึกอบรม การออกแบบหลักสูตร การจัดทำโครงการฝึกอบรม การบริหารโครงการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และวางแผน การประสานงาน และการจัดการองค์กร ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานด้านนโยบายและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข่าว บทความ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และงานการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การควบคุมและจัดเก็บพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e- GP ความรู้เกี่ยวกับระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) คุณธรรมและจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านระบบคอมพิวเตอร์ การเขียนคำสั่งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำงานอย่างเหมาะสม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์ ความรู้พื้นฐานด้านการวิเคราะห์ จัดระบบและวางแผน การประมวลผลข้อมูล ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับ การคำนวณงานรังวัดและการทำแผนที่ การหาข้อมูลด้านแผนที่ ระบบพิกัดแผนที่ และมาตราส่วนแผนที่ การอ่านแปลภาพถ่ายทางอากาศ การจัดทำข้อมูลแผนที่เชิงพื้นที่ในภารกิจงานแผนที่ภาพถ่ายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ ข้อมูลระยะไกล ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานด้านแผนที่และภาพถ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวจา อู๋ปนิสัย อารมณ์ ทักษะ คติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๒๔ : ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์

- ๑. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
- ๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๓. จำนวนอัตราว่าง ๒ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
๒	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๑	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๒	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ทางเคมี ทางเคมีวิเคราะห์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางพันธุศาสตร์ ทางจุลชีววิทยา ทางสัตววิทยา สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ทางสัตวบาล ทางสัตวศาสตร์ หรือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ จัดทำฐานข้อมูลสถานภาพทรัพยากรธรรมชาติ และร่วมดำเนินการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างองค์ความรู้ วิเคราะห์ทดสอบ ตรวจสอบ ตรวจวัด ตรวจสอบพิสูจน์ วินิจฉัย ทางวิทยาศาสตร์ของวัตถุตัวอย่าง สอบเทียบเครื่องมือ อุปกรณ์วัด เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่วมปฏิบัติงานด้านการรับรองระบบงาน การบริหารจัดการทดสอบความชำนาญ จัดทำฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ส่งเสริมพัฒนาห้องปฏิบัติการ วิจัย ศึกษา ค้นคว้า ติดตามความรู้ และพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปฏิบัติงานด้านอนุพันธุศาสตร์ ชีววิทยาเชิงโมเลกุล จีโนมิกส์ ชีวสารสนเทศศาสตร์ ด้านเทคนิคการวิเคราะห์ และวิจัยในห้องปฏิบัติการ ด้านสารพันธุกรรม ด้านชีววิทยาและนิเวศวิทยาป่าไม้ และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาด้านสัตว์ป่า และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช- ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลด้านทรัพยากร ความรู้ทั่วไปด้านทรัพยากรธรรมชาติ ความรู้เกี่ยวกับงานด้านอนุพันธุศาสตร์ ชีววิทยาเชิงโมเลกุล จีโนมิกส์ ชีวสารสนเทศศาสตร์ ด้านเทคนิคการวิเคราะห์และวิจัยในห้องปฏิบัติการ ด้านสารพันธุกรรม ด้านชีววิทยาและนิเวศวิทยาของสัตว์ป่า ด้านสิ่งแวดล้อมและงานวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหา ด้านสัตว์ป่า และงานด้านวิทยาศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช - ความรู้เกี่ยวกับ การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ ในการออกแบบ และเขียนแบบด้วยโปรแกรม AutoCAD ความรู้ด้านการออกแบบและคำนวณ ความรู้ด้านการสำรวจและวางโครงการ การวางโครงการและการวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการด้านต่าง ๆ การศึกษาผลกระทบของโครงการ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานวิศวกรรมโยธาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้ 	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่งที่ ๒๖ : ตำแหน่งสัตวแพทย์

๑. กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ
๒. อัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๒๓,๔๓๐ บาท
๓. จำนวนอัตราว่าง ๓ อัตรา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	อัตราว่าง	สถานที่ต้องปฏิบัติงาน ส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค
๑	สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า	๓	ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ)
รวม		๓	

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาสัตวแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
การสัตวแพทย์ จากสัตวแพทยสภา

๕. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ ชั้นสูงตร
และวิจัยโรคสัตว์ป่า การสำรวจโรค การกำจัด ควบคุม และป้องกันโรคระบาดสัตว์ป่า การส่งเสริมและพัฒนา
ความรู้ทางด้านสุขภาพสัตว์ป่า การสุขาภิบาลสัตว์ป่า การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านเทคโนโลยีทางด้าน
วิทยาการ สืบพันธุ์ของสัตว์ป่า เพื่อให้ได้วิธีการผลิตสัตว์ ที่มีคุณภาพและได้ปริมาณตามเป้าหมายการผลิต
การศึกษาและวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์จากสัตว์ป่า ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียน</p> <p>ทดสอบวิชาความรู้ความเข้าใจในตำแหน่งงาน อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับระบบพนักงานราชการและกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งสัตวแพทย์ เกี่ยวกับวิชาความรู้ความเข้าใจ การสังเคราะห์ การประยุกต์ใช้ เกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์ เกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ป่า ชนสูตรและวิจัยโรคสัตว์ป่า การสำรวจโรค การจำกัด ควบคุม และป้องกันโรคระบาดสัตว์ป่า การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านสุขภาพสัตว์ป่า การสุขภาพสัตว์ป่า การศึกษาวิเคราะห์ วิจัยด้านเทคโนโลยีทางด้านวิทยาการสืบพันธุ์ของสัตว์ป่า ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และงานสัตวแพทย์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิต และที่เป็นปัญหาสังคมในขณะนี้ 	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>๒. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบสัมภาษณ์</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
