



ประกาศองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

.....

ตามท้องที่การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปที่ยื่นใบสมัคร และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในตำแหน่งวิศวกร ๔ , ตำแหน่งนิติกร ๔ , และตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน ๔ นั้น

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑. ตำแหน่งวิศวกร ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกวิศวกรรมโรงงาน กองโรงงาน สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นายพิริยะ พูลรักษ์

ให้มีผู้ขึ้นบัญชีสำรอง ได้แก่ นายภัทรารัฐ ภูกองชัย

๒. ตำแหน่งนิติกร ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกนิติกรรมสัญญาและคดี กองกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นายเชียรพงศ์ พัวพันธ์ศรี

๓. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกแผนงานและงบประมาณ กองแผนงานและโครงการ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ น.ส.ศรินทร์ นาคเสน

ขอให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้ารายงานตัวพร้อมเตรียมเอกสารการรายงานตัว (ตามเอกสารแนบ) ให้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคล ณ ห้องประชุมฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อ.ส.ค.มวกเหล็ก องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ในวันศุกร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

สำหรับผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรองไว้ให้กำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี คือตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร ๐-๓๖๙๐-๙๖๘๕

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นางนงลักษณ์ ศรีนิล)

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทำการแทนหัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เอกสารแนบ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์
๗. สำเนาใบสำคัญทางทหาร (ในกรณีเป็นชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้มุมล่างด้านขวาทุกหน้าของเอกสาร