



ประกาศองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

.....

ตามที่องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปที่ยื่นใบสมัคร และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับ อ.ส.ค.ว่าด้วยการพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในตำแหน่งนายสัตวแพทย์ ๕ , ตำแหน่งวิศวกร ๔ , ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔ , ตำแหน่งนักการตลาด ๔ , ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ๔ (จป.วิชาชีพ) และตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ๔ นั้น

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑. ตำแหน่งนายสัตวแพทย์ ๕ ปฏิบัติงาน ณ แผนกสัตวแพทย์และผสมเทียม กองสัตวแพทย์และผสมเทียม ฝ่ายส่งเสริมการเลี้ยงโคนม จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นายณัฐกมล ช่างศรี

๒. ตำแหน่งวิศวกร ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกผลิตผลิตภัณฑ์นม ยู.เอช.ที ๒ กองโรงงานนม ยู.เอช.ที สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคกลาง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ นายวัลลภ เศษสูงเนิน

๓. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกพัฒนาองค์กร กองบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ น.ส.ธนพร วิสภักดิ์

ให้มีผู้ขึ้นบัญชีสำรอง ได้แก่ น.ส.ปนัดดา กะภูทิน

๔. ตำแหน่งนักการตลาด ๔ ปฏิบัติงาน ณ กองการขาย ฝ่ายการตลาดและการขาย จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ น.ส.ปริศนา กันจันวงศ์

ให้มีผู้ขึ้นบัญชีสำรอง ได้แก่ น.ส.วรชพร อินทร์รักษา

๕. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ๔ (จป.วิชาชีพ) ปฏิบัติงาน ณ แผนกวิศวกรรมโรงงาน กองโรงงาน สำนักงาน อ.ส.ค.ภาคเหนือตอนล่าง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ น.ส.พรนภา เองวินิต

๖. ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ๔ ปฏิบัติงาน ณ แผนกธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ฝ่ายอำนวยการ จำสิบเอก เลิศชาย พรหมมา

ให้มีผู้ขึ้นบัญชีสำรอง ได้แก่ น.ส.สมฤทัย กันหอม

ขอให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้ารายงานตัวพร้อมเตรียมเอกสารการรายงานตัว (ตามเอกสารแนบ) ให้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคล ณ ห้องประชุมฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อ.ส.ค.มวกเหล็ก องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

สำหรับผู้ที่ยื่นบัญชีสำรองไว้ให้กำหนดระยะเวลาการยื่นบัญชีสำรองไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี คือตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร ๐-๓๖๙๐-๙๖๘๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวนงลักษณ์ ศรีนิต)

หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เอกสารแนบ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์
๗. สำเนาใบสำคัญทางทหาร (ในกรณีเป็นชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้มุมล่างด้านขวาทุกหน้าของเอกสาร

