



ประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ

ตามที่กรมโยธาธิการและผังเมืองได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รับสมัครคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นลงแล้ว กรมโยธาธิการและผังเมืองจึงขอประกาศ
รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ดังรายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
แนบท้ายประกาศนี้

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร
หากปรากฏภายหลังว่าผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติ
ที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. ไม่ได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ก็จะไม่มีความสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้ใช้ได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้บรรจุเข้ารับราชการแล้ว ต้องอยู่ปฏิบัติงานในกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
โดยห้ามย้ายหรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น ยกเว้นกรณีลาออกจากราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายมงคล สุดประเสริฐ)
อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง

หมายเหตุ ขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑ - ๔ มารายงานตัว พร้อมเอกสาร
ตามบัญชีที่แนบ เพื่อแสดงความจำนงที่จะเข้ารับการบรรจุ ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ กรมโยธาธิการและผังเมือง ถนนพระรามที่ ๖
หากพ้นกำหนดวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิการบรรจุเข้ารับราชการในครั้งนี้

รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก แบบทำยประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง

ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	
๑	๑๐๔๗	นายอนุรักษ์	นาคตาขุน
๒	๑๐๘๑	นายตรีดี	สุวรรณชาติ
๓	๑๐๓๔	น.ส.นวรรตน์	เพชรพวงพิพัฒน์
๔	๑๐๑๘	น.ส.พรวัลย์	ต้องทรัพย์อนันต์
๕	๑๐๐๒	นายศรัณยู	ทองภู
๖	๑๐๐๗	น.ส.ชลทิษา	กำลังทรัพย์
๗	๑๐๑๕	น.ส.อรกานต์	ไลโรสง
๘	๑๐๑๒	น.ส.ศรันยา	ยิ่งยงยศ
๙	๑๐๔๙	นายศุภกร	อรุณเจริญยิ่ง
๑๐	๑๐๑๖	น.ส.จรรยา	นิตยระวีวาร
๑๑	๑๐๑๔	นายธีระวัฒน์	ทรมีฤทธิ์
๑๒	๑๐๒๘	นายอรรณวุฒิ	บุญตนาชัย
๑๓	๑๐๑๙	น.ส.โยษิตา	ไชยคง
๑๔	๑๐๓๒	น.ส.กนกเนตร	เพชรทองช่วย
๑๕	๑๐๕๕	นายนพภูฏ	คำเกษ
๑๖	๑๑๓๓	นายนันทวิช	หิณกาล
๑๗	๑๐๒๗	นายแจ่มจรรยา	สุทธิผล
๑๘	๑๑๔๒	นายณพงศ์	คงคาลัย
๑๙	๑๐๒๖	น.ส.พรรณวรรณ	สุขทรศนีย์
๒๐	๑๐๒๕	น.ส.ชญาอนุช	พร้อมสุข

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	
๒๑	๑๐๓๐	นายณัฐชัย	มัธยม
๒๒	๑๑๑๔	นายอภิชาติ	สุดสมัย
๒๓	๑๐๗๖	นายนฤตล	บุญนำ
๒๔	๑๑๓๕	น.ส.ปณิติตา	ปิ่นทะจักษ์
๒๕	๑๐๑๑	นายภควรรักษ์	ศรเสนา
๒๖	๑๐๙๖	นายวิวัฒน์	วงศ์กาไสย
๒๗	๑๑๕๐	น.ส.พิชิตรา	สวัสดิ์เอื้อ
๒๘	๑๐๒๒	นายปกรณ์	อินทะกนก
๒๙	๑๐๔๔	น.ส.รับขวัญ	ฤกษ์รุจิพิมล
๓๐	๑๐๖๓	น.ส.ชากีนะฮ์	บูหัด

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง

ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. รูปถ่ายชุดข้าราชการ (ปกติขาว) หน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑๒ รูป

ข้าราชการ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ (วุฒิ ปริญาตรีขึ้นไป) ดอกชัยพฤกษ์ ๓ ดอก

๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลด้านการศึกษา เพื่อจัดทำประวัติ การศึกษาลงใน ก.พ.๗ ของข้าราชการ/พนักงานราชการ และใช้ในการตรวจสอบวุฒิการศึกษาให้ถูกต้อง และตรงกัน จึงขอให้นำหลักฐานการศึกษาในทุกระดับที่มี เพราะเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อท่าน หากท่านขาด หลักฐานการศึกษาในระดับใด ขอให้ประสานเจ้าหน้าที่เพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไข

๒.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตรประถมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน(ถ้ามี)

๒.๒ สำเนาใบประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ ๓ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๓ สำเนาใบประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๔ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) , สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๕ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๖ สำเนาปริญญาบัตร (ปริญญาตรี,ปริญญาโท,ปริญญาเอก) พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๗ สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด

หากจบการศึกษาหลายปริญญาให้แนบทุกปริญญา ทั้งนี้ หากไม่มีหลักฐานการศึกษาในระดับใด ขอให้ประสานให้เจ้าหน้าที่ทราบทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๕๖

อนึ่งหลักฐานตามข้อ (๒.๑ - ๒.๗) ให้จัดส่ง จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๔. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้มารายงานตัวเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย