



ประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

ตามที่ได้มีประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ รับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ และได้ดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่งไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสม
กับตำแหน่งในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ
ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว กรมโยธาธิการและผังเมือง จึงประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่งดังกล่าว ดังนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๑๐๐๒	นางสาวศินี กมลวารินทร์
๒	๑๐๐๑	นายวุฒม์ ธีรจันทรวงูร

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ ทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขัน
ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
ในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๒.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ โดยการโอน
แต่ส่วนราชการที่จะบรรจุไม่รับโอน โดยแจ้งให้ทราบไว้ล่วงหน้าแล้ว ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๕ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี
ผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน


๓. ผู้สมัคร...

๓. ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามสาขาวิชา หรือทางที่ประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ก็จะมีสิทธิได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๔. กรมโยธาธิการและผังเมือง ขอให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวพร้อมเอกสารตามบัญชีที่แนบ เพื่อแสดงความจำนงที่จะรับการบรรจุเข้ารับราชการ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ กรมโยธาธิการและผังเมือง ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับถัดไปเมื่อมีอัตราว่างที่พร้อมจะบรรจุ กรมโยธาธิการและผังเมือง จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุตามลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ของผู้สอบแข่งขันได้แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายมณฑล สุตประเสริฐ)
อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง

บัญชีแนบท้ายประกาศกรมโยธาธิการและผังเมือง

ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. รูปถ่ายชุดข้าราชการ (ปกตินิว) หน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๑๒ รูป

ข้าราชการ

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ (วุฒิ ปริญาตรีขึ้นไป) ดอกชัยพฤกษ์ ๓ ดอก

๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลด้านการศึกษา เพื่อจัดทำประวัติ
การศึกษาลงใน ก.พ.๗ ของข้าราชการ/พนักงานราชการ และใช้ในการตรวจสอบวุฒิการศึกษาให้ถูกต้อง
และตรงกัน จึงขอให้นำหลักฐานการศึกษาในทุกระดับที่มี เพราะเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อท่าน หากท่านขาด
หลักฐานการศึกษาในระดับใด ขอให้ประสานเจ้าหน้าที่เพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไข

๒.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตรประถมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน(ถ้ามี)

๒.๒ สำเนาใบประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ ๓ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๓ สำเนาใบประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ ๖ พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๔ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๕ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

๒.๖ สำเนาปริญญาบัตร (ปริญญาตรี,ปริญญาโท) พร้อมแนบระเบียบแสดงผลการเรียน

หากจบการศึกษาหลายปริญญาให้แนบทุกปริญญา ทั้งนี้ หากไม่มีหลักฐานการศึกษาในระดับใด

ขอให้ประสานให้เจ้าหน้าที่ทราบทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๕๖

อนึ่งหลักฐานตามข้อ (๒.๑ - ๒.๖) ให้จัดส่ง จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๔. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้มารายงานตัวเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ
กำกับไว้ด้วย