

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลในใบสมัคร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

ข้าพเจ้า..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เบอร์โทรศัพท์..... ได้ยื่นใบสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป หน่วยที่ .....

ตำแหน่ง..... สังกัด ..... เมื่อวันที่.....

โดยข้าพเจ้า ได้เลขชำระเงินเลขที่ (Ref 1) ..... ขอแก้ไขรายการข้อมูลที่กรอกผิดพลาด ดังนี้ คือ

รายการ	ที่กรอกผิด	ขอแก้ไขใหม่เป็น

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครสอบ

( )

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....