



ประกาศองค์การเภสัชกรรม
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน, จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรม

ด้วย องค์การเภสัชกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน จำนวน 80 อัตรา และจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 149 อัตรา ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

1. พนักงาน จำนวน 80 อัตรา โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/อัตรา
- ปริญญาตรี	22
- ปวส.	15
- ปวช.	39
- ม.3/ม.6	4
รวม	<u>80</u>

2. ลูกจ้างชั่วคราว

2.1 ลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้าง 2 ปี จำนวน 119 อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/อัตรา
- ปริญญาตรี	3
- ปวส.	10
- ปวช.	26
- ม.3/ม.6	80
รวม	<u>119</u>

2.2 ลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้าง 1 ปี จำนวน 30 อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3

- สามารถจำแนกตามวุฒิการศึกษาได้ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน/อัตรา
- ปริญญาตรี	2
- ปวส.	5
- ปวช.	10
- ม.3/ม.6	13
รวม	<u>30</u>

3. อัตราเงินเดือน

วุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือนและตำแหน่งแรกบรรจุ	
	อัตราเงินเดือน (บาท)	ระดับ
- ปริญญาตรี	15,000	4
- ปวส.	12,000	3
- ปวช.	10,150	2
- ม.6 (สายวิทยาศาสตร์)	9,580	1
- ม.3/ม.6	9,040	1

4. คุณสมบัติผู้สมัคร

4.1 วุฒิปริญญาตรี อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

4.2 วุฒิ ม.6 - วุฒิปวส. อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

4.3 คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(4) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ตัดยาเสพติด เป็นโรคเรื้อรัง วัณโรคระยะอันตราย หรือโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(5) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงานจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรสาธารณะเทศบาล สุขาภิบาล องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น

(6) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรสาธารณะ เทศบาล สุขาภิบาล องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น

(7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(8) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(9) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

4.4 ตำแหน่งในสังกัดฝ่ายผลิตยา โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะกลุ่มเบตาแลคแตม สามารถปฏิบัติงานช่วงกลางคืนได้

4.5 พันธุระการเกณฑ์ทหารแล้ว (กรณีเพศชาย)

4.6 ผู้สมัครจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ โดยคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าว จะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้คุณวุฒิที่เทียบเท่า ซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศฯ เพื่อสมัครคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบการศึกษารับรองว่าเป็นวุฒิการศึกษาที่เทียบเท่ากับวุฒิตามประกาศฯ และผู้สมัครจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่สมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันนั้นเป็นเกณฑ์

5. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

5.1 ผู้สมัครสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัครหรือระบุเกินกว่า 1 ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

5.2 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การเภสัชกรรมประกาศ

5.3 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัครและคัดกรองรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครกรอกข้อมูลเป็นเท็จและไม่ถูกต้อง หรือใช้เอกสารในการสมัครงานทุกประเภทที่องค์การเภสัชกรรมตรวจสอบในภายหลังพบว่า เป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารที่มีใช้ทางราชการออกให้ องค์การเภสัชกรรมจะถือว่าการสอบคัดเลือกของผู้นั้นเป็นโมฆะ และดำเนินการยกเลิกการจ้างเพื่อให้พ้นจากสถานะการเป็นพนักงาน/ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรมทันที ทั้งนี้ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ จากองค์การเภสัชกรรมได้ทั้งสิ้น

6. วิธีการรับสมัคร

6.1 องค์การเภสัชกรรมเปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ 10 - 24 กุมภาพันธ์ 2560 (ตลอด 24 ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยให้ผู้สมัครเข้าเว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ "รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆสังกัดหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรม" หรือ <https://gpo.job.thai.com/>

6.2 ให้ผู้สมัครอ่านประกาศฉบับนี้ พร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าปฏิบัติงานกับองค์การเภสัชกรรม โดยละเอียดก่อนที่จะดำเนินการกรอกใบสมัครพร้อมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยื่นยื่นเพื่อส่งใบสมัคร (หากยื่นยื่นการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่อนุญาตให้แก้ไขหรือสมัครใหม่ได้โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม)

6.3 เมื่อกรอกข้อความครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดแล้ว ระบบจะออกเลขที่การชำระเงินและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.กรุงเทพ ให้โดยอัตโนมัติ

6.4 ผู้สมัครพิมพ์ใบตรวจสอบข้อมูลและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ในกระดาษขนาด A4 หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

กรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

6.5 ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 270 บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) โดยดำเนินการดังนี้ นำแบบฟอร์มชำระเงินตามข้อ 6.4 ไปชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.กรุงเทพ ทุกสาขาทั่วประเทศ ในวันและเวลาทำการของธนาคาร ระหว่างวันที่ 10 - 25 กุมภาพันธ์ 2560 ทั้งนี้ จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการสอบจำนวน 270 บาท ประกอบด้วย

- (1) ค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน 240 บาท
- (2) ค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวน 20 บาท
- (3) ค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 10 บาท

6.6 เมื่อชำระเงินแล้วให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสอบตามข้อ 6.5 แล้ว องค์การเภสัชกรรมจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสอบครบถ้วนแล้ว

7. การประกาศรายชื่อ วัน เวลาและสถานที่สอบข้อเขียน

องค์การเภสัชกรรมจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกวันที่ 4 มีนาคม 2560 เว็บไซต์ <http://www.gpo.or.th> หัวข้อ "ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงาน, จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรม" หรือ <https://gpo.job.thai.com/> ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.gpo.or.th หรือโทรศัพท์หมายเลข 0 2203 8153-5

สำหรับผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกกำหนดการสอบข้อเขียนวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ.2560 ณ มหาวิทยาลัยรังสิต

8. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

- 8.1 บัตรประจำตัวสอบที่ออกจากระบบ
- 8.2 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายของเจ้าของบัตร หากไม่นำหลักฐานมาแสดงให้ครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

9. การสอบคัดเลือก

- 9.1 สอบข้อเขียน
 - วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาอังกฤษ เวลาสอบ 2 ชั่วโมง
 - วิชาเฉพาะตำแหน่ง เวลาสอบ 2 ชั่วโมง
- 9.2 สอบสัมภาษณ์
 - ภายหลังจากการประกาศผลสอบข้อเขียน
- 9.3 ทดสอบปฏิบัติงาน
 - ภายหลังจากการประกาศผลการสอบสัมภาษณ์แล้ว

10. หมายเหตุ

10.1 การประกาศรับสมัครครั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิในการยกเลิกไม่ว่าจะมีการสอบแล้วหรือไม่ก็ตาม

10.2 กรณีปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้สอบได้มีคุณสมบัติและ/หรือหลักฐานไม่ตรงกับที่แจ้งไว้ในใบสมัคร องค์การเภสัชกรรมสงวนสิทธิในการพิจารณาเลิกจ้างทันที

10.3 เนื่องจากองค์การเภสัชกรรมเป็นสถานที่ผลิตยาตามมาตรฐาน GMP และตามประกาศองค์การเภสัชกรรม กำหนดให้โรงงานผลิตยาเป็นเขตปลอดบุหรี่ ดังนั้น องค์การเภสัชกรรม จึงสงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้ที่สูบบุหรี่ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการสูบบุหรี่ องค์การเภสัชกรรมจะพิจารณาเลิกจ้างทันที

10.4 ถ้าองค์การเภสัชกรรม หรือหน่วยงานใดๆ จะต้องย้ายไปปฏิบัติงานสถานที่อื่น ผู้ได้รับการคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานหรือลูกจ้าง จะต้องตกลงยินยอมทำตามสัญญาผูกพันที่จะย้ายไปทำงานในสถานที่ใหม่ โดยไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ อีก

10.5 บุคคลที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560



(นายนิพนธ์ อ้วนวานิช)

รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

พนักงาน

๑ วุฒิปริญญาตรี

รหัสตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวนที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
001	วิศวกร 4 (ไฟฟ้า)	3	วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.) (0121)(0209) มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 2 ปี	- ควบคุม ออกแบบระบบไฟฟ้าอาคาร บำรุงรักษาและดูแลระบบงานไฟฟ้าทั้งหมด - ออกแบบคำนวณ ควบคุมงาน พิจารณาตรวจสอบและอำนวยความสะดวก งานตามหลักวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า - ควบคุมการติดตั้งเครื่องจักรกล และจัดทำเอกสาร Qualification & Validation	(0121)(0209) 2 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม (1992) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม อัญบุรี
002	วิศวกร 4 (เครื่องกล)	4	วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.) (0113) มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 2 ปี	- รับผิดชอบงานด้านวิศวกรรม งานออกแบบ งานก่อสร้างอาคาร เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นไปตามข้อกำหนด - ควบคุม ออกแบบและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ - ควบคุมการติดตั้งเครื่องจักรกล และจัดทำเอกสาร Qualification & Validation - ทบทวน Qualification Protocol	(0113) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม (1670)(1091) 2 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม อัญบุรี (2444) 1 อัตรา การประกันคุณภาพ องค์การเภสัชกรรม อัญบุรี
003	วิศวกร 4 (โยธา)	1	วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ก.ว.)	- งานด้านวิศวกรรม งานออกแบบ งานก่อสร้างอาคาร เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นไปตามข้อกำหนด	(1306) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม อัญบุรี
004	สถาปนิก 4	2	สถาปัตยกรรมศาสตร์ มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (ก.ส.)	- ออกแบบ-ควบคุมงาน-ประมาณราคาตาม พ.ร.บ. สถาปนิก ประมาณราคากลาง - สนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคกับบริษัทที่ปรึกษาและบริษัทผู้รับเหมาในงานออกแบบ งานก่อสร้างอาคาร	(2023) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม (0045) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม อัญบุรี

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
005	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 4	5	ทางด้านคอมพิวเตอร์ มีหน่วยกิตทางด้านคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 45 หน่วย	<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลและให้คำปรึกษา ระบบวางแผนและควบคุมการผลิต - ติดตั้ง Implement ดูแลฐานข้อมูล และดูแลด้านความปลอดภัยระบบสารสนเทศด้าน Security และ PIC/S - พัฒนาระบบ ดูแลฐานข้อมูล และให้คำปรึกษาแก่ผู้ใช้ระบบและร่วมพัฒนาระบบงาน ERP - จัดทำ ตรวจสอบและทบทวนเอกสารมาตรฐาน IT ด้าน Security และ PIC/S เพื่อรองรับระบบ Computer System Validation และ IT Security 	(2407) 1 อัตรา สำนักอำนวยการ องค์การเภสัชกรรม ัญบุรี (1949)(1062)(0274)(1348) 4 อัตรา สำนักอำนวยการ
006	บุคลากร 4, นักบัญชี 4	5	ทางการบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำบัญชีเงินกู้สวัสดิการ งบกำไรขาดทุน งบดุล งบกระทบยอด ประกอบการลงบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินกู้ - ตรวจสอบใบสำคัญการรับ-จ่าย เงิน กระทบยอดบัญชีในระบบและจัดทำรายงานผล ตรวจสอบรายงานภาษีซื้อ ภาษีขาย - บันทึกและคำนวณต้นทุนมาตรฐาน วิเคราะห์ราคาต้นทุนที่เปลี่ยนแปลง จัดทำฐานข้อมูลการปันส่วนค่าไฟฟ้า ปรับปรุงรายการต้นทุนในแต่ละเดือน - บันทึกการชำระเงิน/การโอนเงินต่างประเทศ บันทึกบัญชี และควบคุมเกี่ยวกับเงินยืมตรงและเงินรองจ่าย สรุปรายงานทางภาษีเพื่อนำส่งสรรพากร 	(0134) 1 อัตรา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (0398)(0405)(0404)(0438) 4 อัตรา ฝ่ายบัญชีและการเงิน

๑ วุฒิปริญญาตรี (ต่อ)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
006 (ต่อ)				- ตรวจสอบเอกสารการเบิกค่ารักษาพยาบาล/เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ค่าเบี้ยเลี้ยงใน การสงเคราะห์/เอกสารการเบิกค่าผ่านทาง	
007	เจ้าหน้าที่บริหารงาน 4	2	ทุกสาขาวิชา/ศิลปศาสตร์/บริหารธุรกิจ/นิเทศศาสตร์/อักษร ศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (0133) เพศหญิง	- ประสานงานคณะกรรมการฯ จัดทำหนังสือราชการ ภายนอก หนังสือประชุม จัดทำเอกสารการประชุมต่างๆ - วิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด ยุทธศาสตร์องค์กร และจัดทำรายงานสรุป จัดทำเอกสาร ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ	(0133) 1 อัตรา สำนักอำนวยการ (0064) 1 อัตรา สำนักบริหารยุทธศาสตร์

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
008	ช่างไฟฟ้า 3	3	ช่างไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์	<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลระบบสนับสนุนกลาง ระบบผลิตน้ำและอากาศคุณภาพ เครื่องจักรกลโรงงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ การเบิกจ่ายพัสดุ - ซ่อมระบบลิฟท์บรรทุก และลิฟท์โดยสาร ดูแลซ่อมแซมระบบไฟฟ้า มอเตอร์ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบสูบน้ำขึ้นอาคาร ให้คำแนะนำต่างๆ - ตรวจสอบบำรุงรักษาระบบจ่ายกระแสไฟฟ้าหลัก ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ 	(2528) 1 อัตรา โรงงานผลิตวัคซีนฯ องค์การเภสัชกรรม (ทับทิม) (0268) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม (2222) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี)
009	ช่างโรงงาน 3	1	ช่างโยธา/ช่างก่อสร้าง/ช่างเครื่องกล/ช่างโลหะ/ช่างไฟฟ้า	- ดูแลซ่อมงานโลหะทั่วไป งานโลหะกลุ่ม Clean Room ซ่อมงานระบบท่อ	(0256) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
010	ผู้ช่วยงานบริหาร 3	5	พาณิชยการ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/บริหารการจัดการ/บริหารธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเกี่ยวกับการสั่งซื้อ จัดหา spec และ ASL วัสดุคิบและอุปกรณ์การบรรจุ ลงทะเบียนเงินยืมทดลอง - ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสาร จัดเตรียม รวบรวมควบคุมดูแลเอกสารภายในหน่วยงาน - จัดเตรียมอุปกรณ์และอำนวยความสะดวกในการประชุม - รวบรวมบันทึกข้อมูลต่างๆ ในระบบคอมพิวเตอร์ จัดทำรายงานสรุปผลนำเสนอ จัดทำสำเนาเรียกคืนและทำลายเอกสารในระบบ GMP 	(0295) 1 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ (1991) 1 อัตรา องค์การเภสัชกรรม สาขาภาคใต้ (หาดใหญ่) (1416)(1419)(0012) 3 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
011	พนักงานวิทยาศาสตร์ 3	6	ทางด้านวิทยาศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์วัตถุสืบ บรรจุภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ - ปฏิบัติงานในโครงการวิจัยและพัฒนากระบวนการผลิต วัคซีน - ตรวจสอบความคงตัวของยา - ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเภสัชกรหรือนักวิทยาศาสตร์ในงาน ประกันคุณภาพ 	(1187)(2374)(1523) 3 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ (2317) 1 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา (2121) 1 อัตรา โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะฯ (2457) 1 อัตรา การประกันคุณภาพฯ องค์การเภสัชกรรม (ฉบบบุรี)

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รหัสตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวนที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
012	พนักงานธุรการ 2	2	พาณิชยการ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (0346) เพศชาย (1928) เพศหญิง	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้านเวชระเบียน จัดทำแฟ้มประวัติ ชีวประวัติ-ส่งผู้ป่วย ดูแลอุปกรณ์ทางการแพทย์ - รวบรวมเก็บสัญญาซื้อ-ขาย สัญญา รวบรวมส่งการเงิน ตรวจสอบเช็คใบส่งสินค้า เอกสารใบรับสินค้า 	(0346) 1 อัตรา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (1928) 1 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์
013	พนักงานบัญชี 2	13	การบัญชี (0380) เพศหญิง	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปข้อมูลแจ้งหนี้-การชำระหนี้ ทำเบียนควบคุมรายการชำระหนี้ ตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ ติดตาม เก็บข้อมูล สรุปการชำระหนี้ - ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบบันทึกข้อมูลในระบบ รวบรวมจัดเก็บเอกสารทางบัญชี - จัดทำบัญชีสินค้าคงเหลือ จัดทำฐานค่าใช้จ่าย คำนวณราคาต้นทุน - จัดส่งใบเสร็จรับเงิน จัดทำสำเนาหนังสือตอบรับเงินพร้อมหนังสือแจ้งการชำระหนี้ของลูกค้า ดูแลประสานงานการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน - รับเอกสารใบสำคัญการซื้อและใบรายงาน รับเอกสารการลดหนี้หรือเพิ่มหนี้ และลงบันทึกรับ จัดเตรียมเอกสารให้แก่เจ้าหน้าที่การค้า - ปฏิบัติงานด้านการรับเอกสารค่าขนส่งและเวชภัณฑ์ รับวางบิลค่าขนส่ง - บันทึก ติดตามผลการดำเนินงาน ในการเบิกใช้ สอบทานและประสานงานเพื่อจัดทำรายงานแผนและผลปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำสรุปข้อมูลการใช้งบลงทุน และรายงานงบลงทุนประจำปี 	(0358)(0370)(0371)(0696)(0705) (1918)(0426)(0393)(0380)(0439) (0446)(0558)(0406) 13 อัตรา ฝ่ายบัญชีและการเงิน

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
014	พนักงานการเงิน 2	2	การบัญชี (0427)(0432) เพศหญิง	- รับเงินและออกใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี บันทึก รายการเข้าระบบ - ตรวจสอบเอกสารการยืมเงินทตรงและเงินรองจ่าย จัดทำทะเบียนควบคุมข้อมูลการยืม-คืนเงิน จัดทำเช็ค ค่าใช้จ่าย	(1867)(0427)(0432) 3 อัตรา ฝ่ายบัญชีและการเงิน
015	พนักงานเทคนิคการผลิต 2	10	ทางด้านช่าง (1126)(1272)(1787)(1255) (2567)(2568)(2569)(2570) เพศชาย	- ควบคุมดูแลเครื่องจักรและอุปกรณ์การผลิตยา - ดูแลระบบน้ำบริสุทธิ์ รวมทั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ - เบิกวัตถุดิบ อุปกรณ์การผลิต เตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์และห้องผลิต - ควบคุมเครื่องจักร ระบบ HVAC ระบบลมตัด ระบบจ่าย แก๊ส ระบบผลิตน้ำ - ปฏิบัติงานด้านการผสมผงยา ตอกเม็ดยา/บรรจุผงยาลง แคปซูล กระบวนการเคลือบเม็ด บรรจุยาซองหรือแผง ยา	(1126)(1272)(1787)(1255) 4 อัตรา ฝ่ายผลิตยา (1555) 1 อัตรา ฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี) (2567)(2568)(2569)(2570) 4 อัตรา โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะฯ (2404) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี)
016	ช่างพิมพ์ 2	1	ทางด้านช่าง	- ควบคุมเครื่องพิมพ์ พิมพ์เอกสารกำกับยา แบบพิมพ์ แบบฟอร์มต่างๆ บำรุงดูแลรักษาเครื่องพิมพ์	(0316) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม
017	พนักงานการขาย 2	4	พาณิชย์การ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (0734)(0526) เพศชาย	- ประสานงานระหว่างลูกค้ากับองค์การเภสัชกรรม เข้าพบ ลูกค้าและนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่างๆ - ประจำร้านค้า เตรียมจ่ายยาและเวชภัณฑ์ ขายยา ทำใบ เสนอราคา ออกใบกำกับภาษี จัดเรียงยา ตรวจสอบวัน หมดอายุ - ดูแลและสั่งซื้อต่างๆ จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการขาย ทำรายงานสถานะการขาย	(0946)(0734)(0806) 3 อัตรา ฝ่ายการตลาดและการขาย (0526) 1 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
018	พนักงานพัสดุ 2	6	การบัญชี/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (0850)(0857)(0890)(0829) เพศชาย	- รับวัตถุดิบเข้าคลัง ควบคุมการจ่ายวัตถุดิบ เช็คสต็อก ประจำเดือน - จัดเก็บยา เวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ - ตรวจสอบ-จัดเก็บ บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ นำวัตถุดิบส่งมอบตัวอย่าง ชั่ง-จ่ายวัตถุดิบ	(0836)(0850)(0857)(0890)(0567) 5 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ (0829) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม (อัญบุรี)

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) /มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
019	พนักงานการผลิต 1	4	ม.3-ม.6 (1732) เพศชาย	-บรรจยาลงแผง ลงกล่อง บรรจุหีบห่อ - เตรียมอุปกรณ์การผลิต เครื่องจักร Clean room - จัดเตรียมและตรวจสอบอุปกรณ์การผลิต บันทึกข้อมูล การผลิต	(1732)(1855)(1207) 3 อัตรา ฝ่ายผลิตยา (0046) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี)

ลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้าง 2 ปี

๑ วุฒิปริญญาตรี

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
020	ลูกจ้างชั่วคราว	2	บริหารธุรกิจ/ศิลปศาสตร์/สังคมศาสตร์	- ตรวจสอบเอกสาร บันทึก และรับ-ส่งเอกสาร จัดเตรียมข้อมูล พร้อมจัดเก็บเอกสาร ติดตามประสานงานหน่วยงาน	(2331)(2332) 2 อัตรา สำนักอำนวยการ
021	ลูกจ้างชั่วคราว	1	วิทยาศาสตร์	- ตรวจสอบ ทวนสอบความถูกต้องของวิธีวิเคราะห์ จัดทำรายงาน ตรวจสอบวิเคราะห์ตัวอย่างในระหว่างกระบวนการผลิต	(2228) 1 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
022	ลูกจ้างชั่วคราว	5	พาณิชยการ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- จัดเตรียมและพิมพ์รายงานการประชุม ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานเอกสารต่างๆ - รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการผลิตยา เพื่อ จัดทำสรุปรายงาน - ดูแลจัดหา เบิกอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน	(2324) 1 อัตรา สำนักอำนวยการ (2223) 1 อัตรา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (2320)(2321) 2 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ (2291) 1 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1
023	ลูกจ้างชั่วคราว	4	ช่าง	- เตรียมเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในการผลิตยา ควบคุมดูแลเครื่องจักร - ดูแลรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	(2079)(2080) 2 อัตรา ฝ่ายผลิตยา (2227)(2235) 2 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา
024	ลูกจ้างชั่วคราว	1	วิทยาศาสตร์	- ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักวิจัย ดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ใน ห้องปฏิบัติการ	(2121) 1 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
025	ลูกจ้างชั่วคราว	8	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีสารสนเทศ/พาณิชย์การ (2360)(2361)(2362)(2363) เพศชาย	<ul style="list-style-type: none"> - รับ-ส่งเอกสาร ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ - รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ตรวจสอบเอกสารประกอบการ สั่งซื้อ วงเงินซื้อ หนี้ค้างชำระ บันทึกคำสั่งซื้อลูกค้า - ทำการ pick และ pack วัคซีนเพื่อส่งมอบให้กับลูกค้า - ปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ 	(2322)(2323) 2 อัตรา สำนักอำนวยการ (2342) 1 อัตรา ฝ่ายการตลาดและการขาย (2360)(2361)(2362)(2363) 3 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ (2123) 1 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา
026	ลูกจ้างชั่วคราว	18	ช่าง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในการผลิตยา ควบคุมดูแลเครื่องจักร 	(2289)(2290)(2311)(2327)(2077) (2078)(2067)(2068)(2069)(2088) (2089)(2090)(2091)(2092)(2093) (2094)(2095)(2328) 18 อัตรา ฝ่ายผลิตยา

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
027	ลูกจ้างชั่วคราว	15	ม.6 สายวิทยาศาสตร์ (2122)(2107-2114)(2309)(2128) เพศชาย	<ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่าง จัดเตรียมอุปกรณ์ ล้างทำความสะอาด ทำรายงานผลการสุ่มตัวอย่าง - เป็นผู้ช่วยเภสัชกร นักวิจัย ในห้องปฏิบัติการ เตรียมสารละลาย วัสดุอุปกรณ์ เบิกสารเคมีและอุปกรณ์ 	(2122)(2319)(2107)(2108)(2109) (2110)(2111)(2112)(2113)(2114) (2106)(2382)(2309) 13 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ (2125) 1 อัตรา สถาบันวิจัยและพัฒนา (2128) 1 อัตรา โรงงานยาปฏิชีวนะฯ

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) /มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
028	ลูกจ้างชั่วคราว	65	ม.3-ม.6 (2385-2386)(2103-2105) เพศหญิง (2387)(2310)(2343)(2038)(2303)(2096-2100) (2344-2351)(2352-2359)(2363-2365)(2389)(2388) (2341)(2383)(2188) เพศชาย	- เตรียมวัตถุดิบ เตรียมถังใส่ยา ชั่งน้ำหนัก บรรจุยา คัดเลือกยา ติดฉลาก บรรจุยาลงกล่อง เบิกซองและขนส่ง อุปกรณ์ต่างๆ - ชั่ง-จ่าย วัตถุดิบ - รับยาสำเร็จรูปจากการผลิตเข้าจัดเก็บ - ปฏิบัติงานด้านการผลิตยา คัดแยกยาเสีย บันทึกเอกสาร - จัดสินค้าตามใบเบิก ตรวจสอบ ขนย้ายเข้าจัดเก็บ - เบิกวัตถุดิบ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ สำหรับเตรียมการผลิต - ตัดกระดาษให้ได้ตามขนาดที่ต้องการ สำหรับใช้ผลิต สิ่งพิมพ์ - ขับรถตู้ รถหกล้อ - จัดเก็บ ทำความสะอาดชุดปฏิบัติงานภายใน ทำความ สะอาดบริเวณผลิตยา	(2055)(2333)(2334)(2335)(2336) (2337)(2338)(2339)(2340)(2385) (2386)(2387)(2061)(2062)(2096) (2097)(2098)(2099)(2100)(2103) (2104)(2105)(2039)(2181)(2182) (2183)(2184) 27 อัตรา ฝ่ายผลิตยา (2310)(2343)(2038)(2344)(2345) (2346)(2347)(2348)(2349)(2350) (2351)(2352)(2353)(2354)(2355) (2356)(2357)(2358)(2359)(2363) (2364)(2365)(2366)(2367)(2368) (2380)(2381)(2384) 28 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์ (2329)(2330)(2303)(2292) 4 อัตรา โรงงานผลิตยารังสิต 1 องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี) (2389)(2388)(2341) 3 อัตรา ฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ องค์การเภสัชกรรม (ธัญบุรี) (2383) 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม (2188) 1 อัตรา สาขาภาคเหนือ

◎ วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) /มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
028 (ต่อ)	ลูกจ้างชั่วคราว		ม.3-ม.6		(2127) 1 อัตรา โรงงานยาปฏิชีวนะฯ

ลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้าง 1 ปี**๑ วุฒิปริญญาตรี**

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
029	ลูกจ้างชั่วคราว	2	นิเทศศาสตร์/ศิลปะศาสตร์/สื่อสารมวลชน	-ออกแบบและจัดทำ ผลิตภัณฑ์โฆษณา ทำอุปกรณ์ส่งเสริมการขาย แผ่นพับ โปสเตอร์ ออกแบบงานนิทรรศการและงานแสดงสินค้า	(2230)(2231) 2 อัตรา ฝ่ายการตลาดและการขาย

◎ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
030	ลูกจ้างชั่วคราว	1	พาณิชยการ	- ธุรกิจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ รับ-ส่ง เอกสาร ข้อมูล ข่าว ภาพข่าว ด้านการประชาสัมพันธ์ ผ่านระบบออนไลน์	(2224) 1 อัตรา สำนักอำนวยการ
031	ลูกจ้างชั่วคราว	2	บริหารธุรกิจ/ออกแบบนิเทศศิลป์/คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	- จัดพิมพ์และบันทึกเอกสาร ติดต่อประสานงานจัด นิทรรศการ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ อุปกรณ์	(2225)(2226) 2 อัตรา สำนักอำนวยการ
032	ลูกจ้างชั่วคราว	2	วิทยาศาสตร์	- ตรวจสอบปริมาณและแยกชนิดการปนเปื้อนของเชื้อใน วัตถุดิบ เป็นผู้ช่วยเภสัชกรในการตรวจวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์	(2237)(2238) 2 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ

๑ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
033	ลูกจ้างชั่วคราว	5	ช่าง	- จัดเตรียมอุปกรณ์ในการผลิต ควบคุม ดูแลรักษา เครื่องจักรต่างๆ ทำความสะอาด	(2205)(2275) 2 อัตรา ฝ่ายผลิตยา (2210)(2211)(2212) 3 อัตรา โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะฯ
034	ลูกจ้างชั่วคราว	5	พาณิชยการ (2240)(2198) เพศชาย	- ตอบคำถามและให้ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์และบริการ รับซื้อ ร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ติดตามคำสั่งซื้อ - ประจําร้านยา เพื่อแนะนำผลิตภัณฑ์ ยาและเวชภัณฑ์ จัด ยาตามคำสั่งซื้อของลูกค้า - รับ PR ลงทะเบียนการสั่งซื้อจัดหา Spec วัตถุดิบ อุปกรณ์การบรรจุ - เบิกยา ดูแลคำสั่งซื้อของลูกค้า รับ-ส่งหนังสือคำสั่งซื้อของ ลูกค้า	(2233)(2240)(2198) 3 อัตรา ฝ่ายการตลาดและการขาย (2199)(2222) 2 อัตรา ฝ่ายบริหารพัสดุและผลิตภัณฑ์

◎ วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
035	ลูกจ้างชั่วคราว	2	ม.6 สายวิทยาศาสตร์ เพศชาย	- เตรียมความพร้อมของห้องปฏิบัติการ เก็บตัวอย่างยา สำเร็จรูป วัดอุณหภูมิ ทำความสะอาดเครื่องแก้วและอุปกรณ์ จัดเตรียมเอกสารควบคุม	(2196)(2208) 2 อัตรา ฝ่ายประกันคุณภาพ

๑ วุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) - มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)

รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	จำนวน ที่รับ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา และเงื่อนไขการสมัคร	หน้าที่รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสังกัด
036	ลูกจ้างชั่วคราว	11	ม.3-ม.6 (2213-2220) เพศหญิง	- ปฏิบัติงานด้านการผลิตยาและบรรจุหีบห่อยาแคปซูล - คัดแยกยาเสีย บันทึกเอกสารควบคุม	(2213)(2214)(2215)(2216)(2217) (2218)(2219)(2220)(2209)(2221) (2229) 11 อัตรา โรงงานผลิตยาปฏิชีวนะฯ