

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป กรมพัฒนาที่ดิน  
(แนบท้ายประกาศกรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒)

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา ดังนี้  
กลุ่มวิจัยและพัฒนาการบรรเทาภาวะโลกร้อนทางการเกษตร กองวิจัยและ  
พัฒนาการจัดการที่ดิน

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
๓. จำแนกประเภทและกำหนดแบบการบันทึกข้อมูลที่ต้องการ

ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในทุกสาขาวิชา

หลักสูตรและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งดังต่อไปนี้  
โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย บทบาทหน้าที่ ภารกิจ ค่านิยมของ  
กรมพัฒนาที่ดิน

(๒) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณต่างๆ

(๓) ความรู้พื้นฐานในด้านการจัดเก็บข้อมูลและคอมพิวเตอร์

\*\*\*\*\*