

แนวทางการปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ
(สอบสัมภาษณ์)

ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ
ในสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1. ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด รายงานตัวและเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ตามวันและเวลาที่กำหนดในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ฉบับลงวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด โดยวิธีการ สอบสัมภาษณ์ (ออนไลน์) กำหนดวันและเวลาในการประเมิน โดยให้รายงานตัวและเข้ารับการประเมินฯ ผ่านระบบ ZOOM ตามรหัส Meeting ID และรหัส Passcode ที่กำหนดแนบท้ายประกาศดังกล่าวข้างต้น ณ เคหะสถานของตนเอง สถานที่ทำงาน หรือสถานที่อื่นใดที่สามารถใช้เป็นสถานที่สอบสัมภาษณ์ได้โดยปราศจากสิ่งรบกวนใด ๆ หากผู้ใดไม่มารายงานตัวและสอบสัมภาษณ์ภายในวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งนี้
2. ให้กำหนดชื่อของตนเองในการเข้าสู่ระบบ เป็นชื่อจังหวัดตามที่ท่านสมัครสอบ ตามด้วยเลขท้ายบัตรประจำตัวสอบ 3 หลักสุดท้าย และต่อด้วยชื่อตัวและชื่อสกุลในวงเล็บ (ไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อ) ตัวอย่างเช่น นางสาวใจดี จิตอาสา สมัครสอบในตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกระบี่ เลขประจำตัวสอบ 0110001 ก็ให้กำหนดชื่อเป็น

กระบี่ 001 (ใจดี จิตอาสา)

3. เมื่อเข้าสู่ระบบ ZOOM เพื่อรายงานตัวแล้ว ท่านจะต้องอยู่ในระบบ ZOOM จนกว่าท่านจะเข้ารับการสอบสัมภาษณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว มิฉะนั้นเจ้าหน้าที่จะไม่สามารถเชิญท่านเข้าห้องสอบสัมภาษณ์ได้
4. เมื่อถึงลำดับที่ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่จะส่งสัญญาณเพื่อเชิญท่านเข้าห้องสอบสัมภาษณ์ ท่านต้องกด Join เพื่อเข้าห้องสัมภาษณ์
5. เมื่อเข้าห้องสอบสัมภาษณ์แล้ว ให้ผู้สมัครแนะนำตนเองสั้น ๆ พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบ ต่อคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ เพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตน หากไม่สามารถแสดงบัตรครบทั้ง 2 บัตร จะหมดสิทธิ์ในการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์
6. ผู้สมัครแต่ละคนจะมีเวลาในการสอบสัมภาษณ์ คนละไม่เกิน 10 นาที (รวมเวลาในการตอบคำถามเฉพาะตำแหน่ง จำนวน 1 คำถาม ด้วย)
7. เมื่อท่านเข้ารับการสอบสัมภาษณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถออกจากระบบ ZOOM ได้เลย
8. สำหรับเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร ให้นำไปยื่นในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่ท่านขึ้นบัญชีไว้

