

(สำเนา)

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๑๓๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศหัวข้อวิชาในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑)

ตามประกาศกรมเจ้าท่า ที่ ๑๑๙ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑) โดยกำหนดประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑) ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการได้กำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ เพื่อใช้ทดสอบพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑) เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑) ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

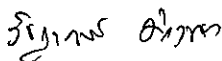
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ ห่มม่วง

(นายสมศักดิ์ ห่มม่วง)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

สำเนาถูกต้อง



(นางรัชฎาภรณ์ ม่วงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รัชฎาภรณ์/คัด/ทาน

หัวข้อวิชาในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑)

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๖๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ และ ซอฟต์แวร์ ๒. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล ๓. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและเครือข่าย ๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๕. ความสามารถทั่วไปในการคิดวิเคราะห์ สรุปเหตุผล เช่น อนุกรม เงื่อนไขทาง ภาษา อุปมาอุปมัย คณิตศาสตร์ทั่วไป ความสอดคล้องของข้อมูล เป็นต้น ๖. ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย เช่น การใช้ภาษารัตนภูมิถูกหลักภาษา การตีความ สรุป ความ คำหรือกลุ่มคำ การเรียงข้อความหรือประโยค ๗. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ ๘. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๙. ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๑๐. ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานราชการ ๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒</p>
	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความมีมนุษยสัมพันธ์ ๒. การประสานงาน ๓. ความสามารถในการสื่อสาร ๔. การคิดวิเคราะห์ หรือความคิดสร้างสรรค์ ๕. การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ๖. ประสิทธิภาพในงานที่เกี่ยวข้อง 	

นาย ๑๖๗๗

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
<p>นิติกร ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</p>	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๖๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติเรือไทย พระพุทธศักราช ๒๔๘๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ๔. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ๕. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ ๖. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (เฉพาะส่วนว่าด้วยนิติกรรมสัญญา) ๗. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (เฉพาะส่วนว่าด้วยการร้องทุกข์และการดำเนินคดีอาญาในชั้นสอบสวน) ๘. ความสามารถทั่วไปในการคิดวิเคราะห์ สรุปเหตุผล เช่น อนุกรม เรือไขทาง ภาษา อุปมาอุปมัย คณิตศาสตร์ทั่วไป ความสอดคล้องของข้อมูล เป็นต้น ๙. ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย เช่น การใช้ภาษารัตนกลุ่กลักภาษา การตีความ สรุปความ คำหรือกลุ่มคำ การเรียงข้อความหรือประโยค ๑๐. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ ๑๑. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๑๒. ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๑๓. ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานราชการ ๑๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒</p>
<p>นิติกร ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</p>	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความมีมนุษยสัมพันธ์ ๒. การประสานงาน ๓. ความสามารถในการสื่อสาร ๔. การคิดวิเคราะห์ หรือความคิดสร้างสรรค์ ๕. การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ ๖. ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง 	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ พร้อมผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</p>