

(สำเนา)

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๑๑๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖)

ตามที่กรมเจ้าท่าประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖) โดยกำหนดประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖) ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการได้กำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ เพื่อใช้ทดสอบพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖) เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖) ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

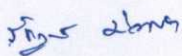
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) วิทยา ยาม่วง

(นายวิทยา ยาม่วง)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

สำเนาถูกต้อง



(นางรัชฎาภรณ์ ม่วงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พิพัฒน์/คัด/ทาน

หัวข้อวิชาในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖)

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
เจ้าพนักงานขนส่ง	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติเรือไทย พ.ศ. ๒๔๘๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้องกันเรือโดนกัน พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานขนส่ง ๕. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖. ความรู้เกี่ยวกับกรมเจ้าท่า ๗. ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๘. ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ ๙. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และข่าวสารต่าง ๆ 	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>
	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ด้านความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความมีมนุษยสัมพันธ์และการประสานงาน ๓. ความคิดสร้างสรรค์ ๔. การแก้ปัญหา ๕. ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง 	

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
เจ้าพนักงานธุรการ	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงาน ๕. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ ๖. ความรู้เกี่ยวกับกรมเจ้าท่า ๗. ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๘. ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการพ.ศ. ๒๕๕๓ ๙. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและข่าวสารต่างๆ 	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>
	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ด้านความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความมีมนุษยสัมพันธ์และการประสานงาน ๓. ความคิดสร้างสรรค์ ๔. การแก้ปัญหา ๕. ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง 	

Handwritten signature