

(สำเนา)

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๑๑๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
(สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒)

ตามที่กรมเจ้าท่าประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒) โดยกำหนดประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒) ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ได้กำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ เพื่อใช้ทดสอบพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒) เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศหัวข้อในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒) ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

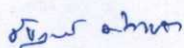
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) วิทยา ยาม่วง

(นายวิทยา ยาม่วง)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

สำเนาถูกต้อง



(นางรัชฎาภรณ์ ม่วงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พิพัฒน์/คัด/ทาน



หัวข้อวิชาในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (สำนักงานพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำที่ ๒)

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
เจ้าพนักงานพัสดุ	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๖๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๒. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๓. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๔. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ</li><li>๕. ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานราชการ</li><li>๖. ความรู้เกี่ยวกับกรมเจ้าท่า</li><li>๗. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓</li></ol>	ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความมีมนุษยสัมพันธ์ , การทำงานเป็นทีม</li><li>๒. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ , ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li><li>๓. ความสามารถในการสื่อสาร , ประสพการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง</li></ol>	

๒๕-๖-๒๖/๒๕๖๓

ตำแหน่ง	หัวข้อวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
ช่างเครื่องเรือ	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๖๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความรู้เกี่ยวกับหลักการการทำงานของเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ และ ๔ จังหวะ</li> <li>๒. หน้าที่การทำงานชิ้นส่วนต่างๆ ของเครื่องยนต์ดีเซล</li> <li>๓. สาเหตุข้อขัดข้องของเครื่องยนต์ดีเซล</li> <li>๔. การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนการวัดค่าต่างๆ ของเครื่องยนต์ดีเซล</li> <li>๕. การดูแลรักษาเครื่องยนต์ดีเซล</li> <li>๖. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบพนักงานราชการ</li> <li>๗. ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานราชการ</li> <li>๘. ความรู้เกี่ยวกับกรมเจ้าท่า</li> <li>๙. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓</li> </ol>	<p>ประกาศวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>
	<p>ประเมินสมรรถนะบุคคล โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความมีมนุษยสัมพันธ์ , การทำงานเป็นทีม</li> <li>๒. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ , ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li> <li>๓. ความสามารถในการสื่อสาร , ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	

รับ  
๒๖/๖/๖๓