



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ

ที่ ๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในตำแหน่งต่างๆ

ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชะลอการกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับ
การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งในตำแหน่งต่างๆ บัดนี้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ได้กำหนดระเบียบและวิธีการสอบเพื่อวัดความเหมาะสม
กับตำแหน่งในตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเข้ารับการประเมินความเหมาะสม
กับตำแหน่งโดยวิธีสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ ๑๖ - วันอาทิตย์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) <https://meeting.md.go.th> และ Application
LINE และจะจัดให้ทดสอบระบบการสอบสัมภาษณ์ (Video Conference) <https://meeting.md.go.th>
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามประกาศแนบท้าย ๑)

**๒. ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ส่งเอกสารและหลักฐานสำหรับเข้าสอบ
เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ดังต่อไปนี้**

๒.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และ
ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๒.๒ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (หน่วยที่ ๑ ถึง ๒) สำเนาปริญญาบัตร (หน่วยที่ ๔
ถึง ๘) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรง
ตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ฉบับ

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษาใดนั้นจะถือ
ตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัครคือวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในกรณีที่
ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้
โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร
มายื่นแทน

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายและ
เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปากกาสีชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
หรือ หนังสือเดินทาง ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปากกาสีชัดเจนไปแสดงตน จำนวน ๑ ฉบับ
(สำหรับใช้ประกอบการสัมภาษณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

/สำเนา...

๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญทางทหาร เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย, ใบสำคัญ การสมรส เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง, ใบเปลี่ยนคำนำหน้า ชื่อตัว - ชื่อนามสกุล (ในกรณี คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๖ สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ ก.พ. ระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร หรือสูงกว่า ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ หรืออาจให้มายื่นให้ กรมเจ้าท่า ก่อนกรมเจ้าท่าขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำหรับผู้สมัครสอบที่ใช้สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้สมัคร จะต้องนำสำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาระเบียนแสดงผล การศึกษาของระดับวุฒิที่สูงกว่า มายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเท่านั้น ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน และ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๘ ใบแจ้งที่อยู่ (ตามประกาศแนบท้าย ๓) โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน

๒.๙ ใบนำส่งหลักฐานเอกสาร (ตามประกาศแนบท้าย ๓) ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๘

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่สัมภาษณ์ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

อนึ่ง กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าหลักฐาน หรือเอกสารการสอบ หรือคุณสมบัติการสมัครสอบ ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมเจ้าท่าจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๓. ให้จัดส่งเอกสารและหลักฐาน ตามข้อ ๒ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังฝ่ายการเจ้าหน้าที่ กรมเจ้าท่า ถนนโยธา แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ วงเล็บมุมซอง (เอกสารสมัครสอบ ข้าราชการตำแหน่ง....) ตั้งแต่วันพุธที่ ๖ - วันจันทร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และหากไม่จัดส่งเอกสารและหลักฐาน ภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็น คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ จะพิจารณาไม่ ให้เข้าสอบสัมภาษณ์ก็ได้

๔. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่ไม่สามารถส่งเอกสารและหลักฐาน ตามวันที่กำหนด และได้แจ้งเหตุผลความจำเป็นให้กรมเจ้าท่าทราบภายในเวลาที่กำหนดให้จัดส่งเอกสารฯ ให้เข้ารับการสัมภาษณ์ได้ ในกรณีเป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือถูกกักตัวเนื่องจากเป็นกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเฝ้าระวัง โดยให้ส่งเอกสารฯ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ทางอีเมล hr_md@md.go.th ชื่อเรื่องที่ส่ง “เอกสารสมัคร สอบข้าราชการหน่วยที่..ตำแหน่ง.... และเลขประจำตัวสอบ.....” ก่อนวันสอบสัมภาษณ์ และเมื่อสามารถ จัดส่งเอกสารฯ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ได้ ให้จัดส่งเอกสารในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้

/หลักฐาน...

๕. หลักฐานที่ต้องแสดงเพื่อรายงานตัวเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ให้ผู้มีสิทธิสอบฯ แสดงตัวตนโดยการแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก หรือ หนังสือเดินทาง ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจนไปแสดงตนในวันสอบทุกครั้ง (ฉบับจริง) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๖. ระเบียบและวิธีการสอบเกี่ยวกับการเข้ารับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) จะใช้วิธีการสอบในครั้งนี้จะสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ผ่าน <https://meeting.md.go.th> ผ่านคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต หรือโทรศัพท์มือถือ โดยต้องเป็นอุปกรณ์ที่มีกล้อง และไม่โครโฟนที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาพและเสียง และอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสามารถถ่ายทอด Conference ได้คุณสมบัติขั้นต่ำของอุปกรณ์ที่ใช้งาน (รายละเอียดตามประกาศแนบท้าย ๒)

๖.๒ การปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบเข้ารับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) <https://meeting.md.go.th>

- (๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้นเหนือเข่า (ยกเว้นเครื่องแบบ) เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- (๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ
- (๓) สถานที่ที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์ต้องเป็นพื้นที่ปิดที่ไม่มีบุคคลอื่นเข้าออกในบริเวณ

ดังกล่าว

(๔) ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมตัวให้พร้อมทุกขั้นตอนตามเวลาที่แจ้งในประกาศฯ หากพบว่าการจัดเตรียมไม่เป็นไปตามที่กำหนด เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบที่จะต้องจัดเตรียมให้พร้อม

(๕) ต้องลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมฯ ตาม วัน เวลา และวิธีการที่กรมเจ้าท่ากำหนด พร้อมระบุข้อมูลสำคัญที่ใช้ติดต่อโดยตรงกับผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ โดยกรมเจ้าท่าจะแจ้งลิงค์การเข้าสัมภาษณ์ ผ่าน google form ในไลน์กลุ่ม ก่อนวันสัมภาษณ์

(๖) จะเข้าห้องสอบสัมภาษณ์ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบแล้ว โดยจะอนุญาตให้เข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

(๗) การกระทำอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องได้รับการยินยอมหรือได้รับอนุญาตจากกรรมการประเมินความเหมาะสมฯ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบเท่านั้น

(๘) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบสัมภาษณ์ได้ เฉพาะบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน เท่านั้น

(๙) ห้ามกระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้อื่นเข้าสอบแทนตน และไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ หรือผู้ใดบันทึก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ เสียง ภาพ หรือทั้งภาพและเสียง หรือใส่ภาพพื้นหลัง (Background) ในขณะที่สอบสัมภาษณ์

/ไม่ว่า...

ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดในขณะที่ทำการสอบสัมภาษณ์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เนื่องจากเป็นเรื่องเฉพาะบุคคลระหว่างผู้มีสิทธิเข้าสอบกับกรมเจ้าท่าเท่านั้น หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย เมื่อสอบสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้วต้องออกจากห้องสัมภาษณ์ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการสอบสัมภาษณ์

(๑๑) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของกรรมการประเมินความเหมาะสมฯ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

(๑๒) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ

(๑๓) ต้องอยู่ในห้องสอบจนเสร็จสิ้นการสอบสัมภาษณ์หรือได้รับอนุญาตจากกรรมการประเมินความเหมาะสมฯ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบจึงจะออกจากห้องสอบได้

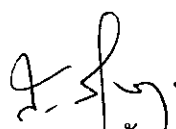
(๑๔) ผู้เข้าสอบเข้ารับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องพร้อมรับการติดต่อจากเจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่า หรือคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามวัน และเวลาที่กำหนด

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ และคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมฯ อาจพิจารณาให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หากผู้ใดไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หรือปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบรายนั้น จะเป็นผู้มีรายชื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามประกาศกรมเจ้าท่าฉบับนี้ ก็จะไม่ได้รับสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

กรมเจ้าท่า จะประกาศผลการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ฯ เว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> “หัวข้อ Job ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสมชาย สุนันต์สัจจรกุล)
รองอธิบดี (ด้านวิชาการ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ที่ ๖ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ (การสอบสัมภาษณ์)

จะใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ VDO Conference ผ่าน <https://meeting.md.go.th>)

๑. ขั้นตอนการรายงานตัว และการเข้าสู่ระบบการสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

ขั้นตอน	รายละเอียด
ก่อนการสัมภาษณ์	ผู้เข้าสอบฯ ลงทะเบียนเข้ากลุ่ม LINE ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ หากไม่สามารถเข้าร่วมกลุ่ม LINE หรือรายงานตัวไม่ได้โปรดติดต่อผู้ประสานงานภายในจันทร์วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๓๔-๓๒๖๓ หรือ ๐๖๑ - ๓๖๒ - ๔๔๒๙  ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์แข่งขัน 2564
การทดสอบระบบ	ผู้เข้าสอบฯ เข้าทดสอบระบบ (ตาม Link ที่เจ้าหน้าที่ (Admin) ส่งให้ทางกลุ่ม LINE โดยจะแจ้งให้ทราบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้เข้าสอบฯ เข้าทดสอบระบบ ภายในเวลา ๐๙.๓๐ น. และลงทะเบียนรายงานตัว ผ่าน google form ในกลุ่ม LINE (กรมจะทดสอบระบบตั้งแต่เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น) **เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องเข้ามาทดสอบระบบตามวัน เวลา ดังกล่าว**
วันสัมภาษณ์ ขั้นตอนที่ ๑ รายงานตัวสอบสัมภาษณ์ (ระบบ VDO Conference ผ่าน https://meeting.md.go.th โดยแสดงบัตรประจำตัว ตามที่ได้แจ้งไว้ในประกาศ	- ให้เปลี่ยน/ใช้ชื่อเข้าระบบ เป็นเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย ไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อ) ตัวอย่าง ๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐๑๒_สมทรง_สนุกสนาน - ผู้เข้าสอบฯ รายงานตัว ผ่าน google form ในกลุ่ม LINE (ตามวัน เวลา สถานที่สอบในประกาศฯ) ตาม Link ที่เจ้าหน้าที่ (Admin) ส่งให้ทางกลุ่ม LINE
ขั้นตอนที่ ๒ การรอก่อนเข้าห้องสอบสัมภาษณ์	- เมื่อรายงานตัวเสร็จแล้ว ให้ผู้เข้าสอบรอให้เจ้าหน้าที่ (Admin) เป็นผู้อนุมัติผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ไปยังห้องสัมภาษณ์
ขั้นตอนที่ ๓ การเข้าห้องสัมภาษณ์	- ผู้สัมภาษณ์จะเข้าห้องสัมภาษณ์ได้ครั้งละ ๑ คน (เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ) - เมื่อสอบสัมภาษณ์เสร็จแล้ว เจ้าหน้าที่ (Admin) จะเลือก “ลบ” ผู้สอบสัมภาษณ์ออกจากห้องสอบสัมภาษณ์ทันที เพื่อให้เจ้าหน้าที่ (Admin) เรียกผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ลำดับถัดไปเข้าสอบ

Handwritten signature

๒. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

วันสอบสัมภาษณ์	ตำแหน่ง/เวลา		เลขประจำตัวสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ
วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน		๖๔๔๑๐๐๐๔ ถึง ๖๔๔๑๐๐๓๒	๔ คน
	รายงานตัว	เวลา ๐๘.๓๐ น.		
	เวลาสอบ	เวลา ๐๙.๑๐ น. เป็นต้นไป		
วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา		เลขประจำตัวสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ
วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนายช่างชุดลอกปฏิบัติงาน		๖๔๔๒๐๐๐๒	๑ คน
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.		
	เวลาสอบ	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป		
วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา		เลขประจำตัวสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ
วันอาทิตย์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		๖๔๔๔๐๐๐๕ ถึง ๖๔๔๔๐๑๙๕	๒๒ คน
	รอบที่ ๑ (ช่วงเช้า)			
	รายงานตัว	เวลา ๐๘.๓๐ น.		
	สอบสัมภาษณ์	เวลา ๐๙.๑๐ น. เป็นต้นไป	๖๔๔๔๐๒๐๓ ถึง ๖๔๔๔๐๔๗๔	๒๑ คน
	รอบที่ ๒ (ช่วงบ่าย)			
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.		
สอบสัมภาษณ์	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป			
วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา		เลขประจำตัวสอบ	จำนวนผู้เข้าสอบ
วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		๖๔๔๕๐๐๐๑ ถึง ๖๔๔๕๐๐๔๒	๑๐ คน
	รอบที่ ๑ (ช่วงเช้า)			
	รายงานตัว	เวลา ๐๘.๓๐ น.		
	สอบสัมภาษณ์	เวลา ๐๙.๑๐ น. เป็นต้นไป	๖๔๔๕๐๐๔๓ ถึง ๖๔๔๕๐๑๐๔	๙ คน
	รอบที่ ๒ (ช่วงบ่าย)			
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.		
สอบสัมภาษณ์	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป			

กนก

วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา	เลขประจำตัว สอบ	จำนวน ผู้เข้าสอบ	
วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	๖๔๔๖๐๐๐๑	๑๑ คน	
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.		ถึง
	เวลาสอบ	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป		๖๔๔๖๐๑๐๐

วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา	เลขประจำตัว สอบ	จำนวน ผู้เข้าสอบ		
วันเสาร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๗ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ	๖๔๔๗๐๐๐๓	๑๓ คน		
	รอบที่ ๑ (ช่วงเช้า)			ถึง	
	รายงานตัว			เวลา ๐๘.๓๐ น.	๖๔๔๗๐๑๐๔
	สอบสัมภาษณ์	เวลา ๐๙.๑๐ น. เป็นต้นไป	๖๔๔๗๐๑๑๙	๑๔ คน	
	รอบที่ ๒ (ช่วงบ่าย)				ถึง
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.			๖๔๔๗๐๒๒๐
สอบสัมภาษณ์	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป				

วัน สถานที่	ตำแหน่ง/เวลา	เลขประจำตัว สอบ	จำนวน ผู้เข้าสอบ		
วันอาทิตย์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	หน่วยที่ ๘ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ)	๖๔๔๘๐๐๐๓	๑๐ คน		
	รอบที่ ๑ (ช่วงเช้า)			ถึง	
	รายงานตัว			เวลา ๐๘.๓๐ น.	๖๔๔๘๐๐๕๕
	สอบสัมภาษณ์	เวลา ๐๙.๑๐ น. เป็นต้นไป	๖๔๔๘๐๐๖๗	๗ คน	
	รอบที่ ๒ (ช่วงบ่าย)				ถึง
	รายงานตัว	เวลา ๑๒.๓๐ น.			๖๔๔๘๐๑๕๔
สอบสัมภาษณ์	เวลา ๑๓.๑๐ น. เป็นต้นไป				

(เอกสารแนบท้าย ๒)

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ที่ ๘ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔)
ขั้นตอน วิธีปฏิบัติ และคุณสมบัติขั้นต่ำของอุปกรณ์ที่ใช้งานในการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง
(การสัมภาษณ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. ขั้นตอนการเตรียมตัวก่อนการการสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ VDO Conference ผ่าน <https://meeting.md.go.th>)

๑.๑ เตรียมอุปกรณ์สำหรับการสอบ ดังนี้

- การสอบในครั้งนี้จะสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ผ่าน <https://meeting.md.go.th> ผ่านคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต หรือโทรศัพท์มือถือ โดยต้องเป็นอุปกรณ์ที่มีกล้อง และไมโครโฟน ที่สามารถสื่อสารได้ทั้งภาพและเสียง และอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสามารถถ่ายทอด Conference ได้ คุณสมบัติขั้นต่ำของอุปกรณ์ที่ใช้งาน

- แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชนผู้ที่สวมกางเกงขาสั้นเหนือเข่า (ยกเว้นเครื่องแบบ) เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

- เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

- สถานที่ที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์ต้องเป็นพื้นที่ปิดที่ไม่มีบุคคลอื่นเข้าออกในบริเวณดังกล่าว

- ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมตัวให้พร้อมทุกขั้นตอนตามเวลาที่แจ้งในประกาศฯ หากพบว่าการจัดเตรียมไม่เป็นไปตามที่กำหนด เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบจะถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบที่จะต้องจัดเตรียมให้พร้อม

๑.๒ ให้ผู้เข้าลงทะเบียนเข้าไลน์กลุ่ม เฉพาะกรณีคนที่ยังไม่ได้เข้ากลุ่ม ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔



ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์แข่งขัน 2564

หากไม่สามารถเข้าร่วมกลุ่ม LINE หรือรายงานตัวไม่ได้ โปรดติดต่อผู้ประสานงานภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๓๔-๓๒๖๓ หรือ ๐๖๑ - ๓๖๒ - ๔๔๒๙

๑.๓ เปลี่ยนชื่อ Profile เป็น เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และ ชื่อ - นามสกุลจริง

๑.๔ การทดสอบระบบ ให้ผู้เข้าสอบฯ เข้าทดสอบระบบ (ตาม Link ที่เจ้าหน้าที่ (Admin) ส่งให้ทางกลุ่ม LINE โดยจะแจ้งให้ทราบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้เข้าสอบฯ เข้าทดสอบระบบ ภายในเวลา ๐๙.๓๐ น. และลงทะเบียนรายงานตัวผ่าน google form ในกลุ่ม LINE (กรมจะทดสอบระบบตั้งแต่วันที่ ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น) ****เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องเข้ามาทดสอบระบบ ตามวัน เวลา ดังกล่าว****

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบเกี่ยวกับการเข้ารับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ตามประกาศฯ) และ ขั้นตอนที่ระบุไว้ในข้อความนี้อย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ระบุไว้นี้ ถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ในการสอบสัมภาษณ์



๒. ขั้นตอนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)

๒.๑ ใช้วิธีสัมภาษณ์ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ผ่าน <https://meeting.md.go.th> โดยต้อง เปลี่ยนชื่อชื่อ Profile เป็น เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และ ชื่อ - นามสกุลจริง (ตามวัน เวลา สถานที่สอบ ในประกาศฯ) สำหรับสมาร์ตโฟน แท็บเล็ต Android เข้าผ่าน Google Chrome สำหรับ iPhone iPad เข้าผ่าน Safari

๒.๒ ผู้เข้าสอบรอ stand by ตามเวลาที่แจ้งในกลุ่ม LINE

๓. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชนผู้ที่สวมกางเกง ขาสั้นเหนือเข่า (ยกเว้นเครื่องแบบ) เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๓.๓ สถานที่ที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์ต้องเป็นพื้นที่ปิดที่ไม่มีบุคคลอื่นเข้าออกในบริเวณดังกล่าว

๓.๔ อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบสัมภาษณ์ได้ เฉพาะบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และ เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน เท่านั้น

๓.๕ ห้ามกระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้อื่นเข้าสอบแทนตน และไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ หรือผู้ใดบันทึก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ เสียง ภาพ หรือทั้งภาพและเสียง หรือใส่ภาพพื้นหลัง (Background) ในขณะที่สอบสัมภาษณ์ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดในขณะที่ทำการสอบสัมภาษณ์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เนื่องจากเป็นเรื่องเฉพาะบุคคลระหว่างผู้มีสิทธิเข้าสอบ กับกรมเจ้าท่าเท่านั้น หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย เมื่อสอบสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้วต้องออกจากห้องสัมภาษณ์ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการสอบสัมภาษณ์

๔. คุณสมบัติขั้นต่ำ ของ PC และ Mobile สำหรับการใช้งาน (ระบบ VDO Conference โปรแกรม Cisco WebEx)

การใช้งานระบบ Web Conference สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ที่หลากหลาย อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop PC) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) อุปกรณ์สื่อสารแบบเคลื่อนที่ (MobileDevice) ซึ่งอุปกรณ์ที่จะใช้งานระบบ (Video Conference) <https://meeting.md.go.th> จะต้องมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop PC) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มีความต้องการของระบบอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ความต้องการของระบบ

๑) การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต - ความเร็วตั้งแต่ ๓ Mbps ขึ้นไป ผ่าน Wi-Fi, LAN และ ๓G/๔G

๒) ลำโพงและไมโครโฟนที่ติดมากับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือที่เชื่อมต่อด้วย USB หรือBluetooth ชุดหูฟังและไมโครโฟน (Headset)

๓) กล้องเว็บแคมที่ติดมากับเครื่องฯ หรือที่เชื่อมต่อด้วย USB โดยมีความละเอียด ๑.๓ Mega Pixel ขึ้นไป

OS ที่สนับสนุน

๑) macOS X ที่มี macOS (๑๐.๑๔) ขึ้นไป

๒) Windows ๗ , Windows ๘ , Windows ๘.๑ หรือ Windows ๑๐ ขึ้นไป

Browsers ที่สนับสนุน

๑) Windows: IE ๑๑+, Edge ๑๒+, Firefox ๒๗+, Chrome ๓๐+

๒) Mac: Safari ๗+, Firefox ๒๗+, Chrome ๓๐+

ความต้องการของระบบประมวลผล

๑) หน่วยประมวลผล (CPU) : Dual Core มีความเร็วนาฬิกา ๒.๐ GHz ขึ้นไป (i๓/i๕/i๗ หรือ AMD equivalent)

๒) หน่วยความจำ (RAM) : อย่างน้อย ๔ GB

๔.๒ อุปกรณ์สื่อสารแบบเคลื่อนที่ (Mobile Device) มีระบบปฏิบัติการและรุ่นของอุปกรณ์ ดังนี้

๑) Android ๕.๐x ขึ้นไป

๒) iOS ๘.๐ ขึ้นไป

๓) iPad OS ๑๓ ขึ้นไป

๔) ความเร็วตั้งแต่ ๓ Mbps ขึ้นไป ผ่าน Wi-Fi และ ๓G/๔G

หมายเหตุ กรณี ใช้ Wi-Fi จะต้องอยู่ไม่ห่างจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณไม่เกิน ๒ เมตร เพื่อให้มีความเสถียรของระบบสัญญาณ

.....

Handwritten signature

ใบแจ้งที่อยู่

การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรมเจ้าท่า
หน่วยที่..... ตำแหน่ง

ชื่อ - นามสกุล..... เลขประจำตัวสอบ.....

ขอแจ้งที่อยู่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อใช้สำหรับการเรียกรายงานตัวของกรมเจ้าท่า

(เขียนตัวบรรจงด้วยปากกามีกสีน้ำเงินเท่านั้น และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย) เขียนเหมือนกัน ทั้ง ๒ ช่อง

ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
ที่อยู่ หมู่ที่.....	ที่อยู่ หมู่ที่.....
ซอย..... ถนน.....	ซอย..... ถนน.....
ตำบล /แขวง	ตำบล /แขวง
อำเภอ/เขต	อำเภอ/เขต
จังหวัด	จังหวัด
รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....	รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....
อีเมล (E-mail)	อีเมล (E-mail)
ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
ที่อยู่ หมู่ที่.....	ที่อยู่ หมู่ที่.....
ซอย..... ถนน.....	ซอย..... ถนน.....
ตำบล /แขวง	ตำบล /แขวง
อำเภอ/เขต	อำเภอ/เขต
จังหวัด	จังหวัด
รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....	รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....
อีเมล (E-mail)	อีเมล (E-mail)
ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
ที่อยู่ หมู่ที่.....	ที่อยู่ หมู่ที่.....
ซอย..... ถนน.....	ซอย..... ถนน.....
ตำบล /แขวง	ตำบล /แขวง
อำเภอ/เขต	อำเภอ/เขต
จังหวัด	จังหวัด
รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....	รหัสไปรษณีย์เบอร์โทรศัพท์.....
อีเมล (E-mail)	อีเมล (E-mail)

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ จะต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ทุกครั้ง

Handwritten signature

การตรวจสอบหลักฐานและเอกสารของผู้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในกรมเจ้าท่า

หน่วยที่..... ตำแหน่ง

ชื่อ - นามสกุล..... เลขประจำตัวสอบ.....

หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่น (กรุณา ในช่องที่มีเอกสารหลักฐาน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่กำหนด)

- ๑. ใบการตรวจสอบหลักฐาน
- ๒. ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบฯ
- ๓. สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ฉบับ
- ๔. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ
- ๕. สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบแข่งขันที่ยื่นสำเนา หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ ก.พ. ที่สูงกว่าให้แนบ สำเนาปริญญาบัตร ในระดับนั้น เพิ่มอีก ๑ ฉบับ)
- ๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญทางทหาร
- ๙. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเท่านั้น ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน
- ๑๐. ใบแจ้งที่อยู่

หมายเหตุ เอกสารลำดับ ๓ - ๘ ให้เขียนคำว่า “**สำเนาถูกต้อง**” ลงชื่อและวันที่สัมภาษณ์ พร้อมทั้งระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาหลักฐานเอกสารนำส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) วงเล็บมุมของ (เอกสารสมัครสอบข้าราชการตำแหน่ง....) ถึง ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม เลขที่ ๑๒๗๘ ถนนโยธา แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานและเอกสารแล้ว ปรากฏว่า

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ได้แก่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน

(.....)

วันที่.....

Handwritten signature