

(สำเนา)

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ ๒๒๘ /๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ

.....

ด้วยกรมเจ้าท่าจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งนายช่างชุดลอกปฏิบัติงาน ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ และตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ และเงินเดือนที่ได้รับ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนายช่างชุดลอกปฏิบัติงาน

หน่วยที่ ๓ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

หน่วยที่ ๗ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

หน่วยที่ ๘ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ)

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

รายละเอียดของตำแหน่งว่างครั้งแรก ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดของลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ช.ลักษณะ...

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ ความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำ ความผิดทางวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือ ตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข.(๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ.อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้อง ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณี ออกจากงานหรือ ออกจากราชการเพราะ ทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุ แต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับเดียวกับกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบหรือสูงกว่า

ผู้สมัครต้องนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. มายื่นให้กรมเจ้าท่า ภายในวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือ ก่อนวันประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

/ ๕. การรับ...



๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> หัวข้อ “JOB ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> ตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกใบสมัครออนไลน์และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ตั้งแต่วันที่ วันพุธที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(๑) ให้ผู้ประสงค์สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> หัวข้อ “JOB ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> เลือกหัวข้อ “รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ”

(๒) ผู้สมัครต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกรายข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีที่แบบฟอร์มสูญหาย หรือกรอกใบสมัครแล้วแต่ยังไม่ได้พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ผู้สมัครสามารถค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงินได้ โดยไปที่เว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> หัวข้อ “JOB ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> หัวข้อ “พิมพ์ใบชำระเงิน” แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใบสมัครที่สมบูรณ์แล้วได้

ขั้นตอนที่ ๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๓๐ บาท ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) วันพุธที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึง วันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ผู้สมัครนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระแล้ว

๕.๒ ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๒๓๐ บาท ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมสอบจำนวน ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตจำนวน ๓๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ หลังจากชำระเงินแล้ว

หลังจากที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบในการสมัครสอบแล้ว ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ <http://www.md.go.th> “หัวข้อ Job ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> “ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ”

ขั้นตอนที่ ๔ พิมพ์ใบสมัคร ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียม เมื่อกรมเจ้าท่าประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบแล้ว ผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.md.go.th> “หัวข้อ Job ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> “พิมพ์ใบสมัคร”

/ทั้งนี้...



ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ การสมัครจะถือว่ามิผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๓ หลักฐานการสมัครสอบ

นำเอกสารหลักฐานมายื่นในวันสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (หน่วยที่ ๑ ถึง ๓) สำเนาปริญญาบัตร (หน่วยที่ ๔ ถึง ๘) และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ผู้ที่จะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัครคือวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทน

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญทางทหาร เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย, ใบสำคัญการสมรส เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง, ใบเปลี่ยนคำนำหน้า ชื่อตัว - ชื่อนามสกุล (ในกรณี คำนำหน้าชื่อชื่อตัว ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ ก.พ. ระดับเดียวกันกับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร หรือสูงกว่า ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ หรืออาจให้มายื่นให้กรมเจ้าท่า ในวันที่ก่อนกรมเจ้าท่าประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำหรับผู้สมัครสอบที่ใช้สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้สมัคร จะต้องนำสำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาของระดับวุฒิที่สูงกว่า มายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเท่านั้น ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่สัมภาษณ์ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบคือวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

๖.๒ ในการสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจริงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

๖.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมเจ้าท่าจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

กรมเจ้าท่า จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ พร้อมทั้งประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> “หัวข้อ Job ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ”

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๘.๑ สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

ตามรายละเอียดของหลักสูตรและวิธีการสอบ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๘.๒ สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรม ผู้เข้าสอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป โดยจะประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในภายหลังทางเว็บไซต์กรมเจ้าท่า <http://www.md.go.th> “หัวข้อ Job ข่าวสอบออนไลน์” หรือ <https://md.thaijobjob.com>

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๑) การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

(๒) การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรมเจ้าท่า ได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

(๓) ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ) จะต้องเข้ารับการตรวจร่างกาย และทำข้อสอบจิตวิทยาการบิน จากสถาบันเวชศาสตร์การบินของกองทัพอากาศ โดยจะต้องมีผลการตรวจร่างกาย และผลการทดสอบจิตวิทยาการบินผ่านตามมาตรฐานกำหนด จึงจะได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ) ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้จะต้องชำระเงินค่าใช้จ่ายในการตรวจร่างกายเอง โดยมีค่าใช้จ่ายโดยประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ตามรายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครสอบปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องปฏิบัติงานในกรมเจ้าท่า เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยห้ามโอนไปส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น เว้นแต่กรณีโอนตามผลการสอบแข่งขันได้

กรมเจ้าท่า ดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการสอบแข่งขันได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้อธิบดีกรมเจ้าท่า ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) วิทยา ยาม่วง
(นายวิทยา ยาม่วง)
 อธิบดีกรมเจ้าท่า

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณพร บุญโทน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

พัชราภรณ์/คัด/ทาน

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมเจ้าท่า
(แบบท้ายประกาศกรมเจ้าท่า ที่ ๒๒๘ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

หน่วยที่ ๑ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บัญญัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๒ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านอุทกวิทยา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ดำเนินการ ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ

๒. สำรวจ รวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติ ประวัติการบำรุงรักษา การซ่อมเครื่องจักรกล เครื่องมือกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลเรือ เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงงาน

๓. ควบคุม ดำเนินการ ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแก้ไข ปรับปรุง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ และงานด้านเครื่องกล และอุปกรณ์การขุดลอก เพื่อให้พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ

๔. วิเคราะห์กำหนดแผนการใช้ การบำรุงรักษา การสำรองอะไหล่ การจัดหาและจำหน่าย แผนผังรายละเอียดการติดตั้งเครื่องตรวจสภาพเรือและรถชุด อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และประหยัดงบประมาณ

๕. จัดทำ ควบคุมงบประมาณ และ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลเรือที่จำเป็นในการใช้งาน เพื่อช่วยให้การดำเนินงาน สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖. ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกลเรือ เพื่อควบคุมความเรียบร้อยและป้องกันการสูญหาย

๓.๒ ด้านบริการ

๑. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. ให้คำแนะนำและบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจใน การทำงาน

๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๔. ให้คำแนะนำ สาธิตการใช้ การบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและภายนอก หน่วยงาน เพื่อให้ความรู้ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเหมาะสม

๕. จัดทำคู่มือและรายละเอียด ข้อกำหนดของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเผยแพร่ แก่บุคคลทั่วไป

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล หรือสาขาวิชาช่างกลการเกษตร

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งนายช่างเครื่องกล

- ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือกลโรงงาน
- ความรู้เกี่ยวกับการซ่อมแซม บำรุงรักษา เครื่องมือกลโรงงาน เครื่องจักรกลเกษตร และ

ยานพาหนะ

- ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าเบื้องต้น
- ความรู้เกี่ยวกับการทำงานของเครื่องยนต์
- ความรู้เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- กลศาสตร์วิศวกรรม

๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖



หน่วยที่ ๒ ตำแหน่งนายช่างชุดลอกปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๒ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างชุดลอก ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. สำรวจ เก็บข้อมูล รายละเอียดด้านวิศวกรรมและสภาพแวดล้อมของพื้นที่ก่อสร้าง สร้างแผนที่ คำนวณ ประมาณราคา และปริมาณงาน เพื่อวางแผนและดำเนินการชุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำ

๒. จัดทำรายละเอียดงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานปรับปรุง เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน

๓. ประมาณราคางานก่อสร้างของโครงการ โดยแยกราคาวัสดุ ค่าแรงงาน ตามหลักวิชาช่าง และมาตรฐาน

๔. จัดทำแผนในการดำเนินงานก่อสร้าง งานสำรวจ งานบำรุงรักษา งานปรับปรุง และซ่อมแซม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๕. จัดหา ซ่อมบำรุงเครื่องมือ และอุปกรณ์สำรวจ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๖. ติดตามผลการปฏิบัติงานชุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำของหน่วยปฏิบัติงานร่วมกับงานอื่นๆ

๓.๒ ด้านการกำกับดูแล

วางแผน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานชุดลอกในหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานชุดลอกที่ตนมีความรับผิดชอบแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒. ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือ และร่วมมือในงานชุดลอก และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา เครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต หรือสาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนายช่างชุดลอกปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานชุดลอก

- ความรู้เบื้องต้นของเครื่องยนต์ดีเซล, แก๊สโซลีนระบบ ๒ จังหวะ และ ๔ จังหวะ, ระบบไฮดรอลิก
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
- ความสามารถในการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง และ การบำรุงรักษา

๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

.....



หน่วยที่ ๓ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ – ๑๒,๖๕๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บัญญัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๒ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์รับส่ง ข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๓.๒ ด้านการวางแผน

๑. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผนบำรุงรักษา
๒. เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๓.๓ ด้านการประสานงาน

ประสานงาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

๓.๔ ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาแก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานพลະผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา ไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับด้านระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบอิเล็กทรอนิกส์
 - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบควบคุมทางไฟฟ้า
 - ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณวงจรไฟฟ้า
 - ความรู้เกี่ยวกับการตรวจวัดทางไฟฟ้า

- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
- ความรู้เกี่ยวกับวิธีบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
- ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันระบบไฟฟ้ากำลัง
- ความรู้เกี่ยวกับระบบสายส่งและสายอากาศ ระบบสื่อสารด้วยระบบเส้นใยนำแสง

ไมโครเวฟ และดาวเทียม

- ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ความรู้เกี่ยวกับดิจิทัลและคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
- ความรู้ที่เกี่ยวกับคู่มือระบบไฟฟ้าเป็นภาษาอังกฤษ

๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

.....



หน่วยที่ ๔ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บัญญัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะทิศทาง กลยุทธ์ ภารกิจ และทรัพยากรบุคคล ขององค์กร เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยง สอดคล้อง และต่อเนื่อง

๒. จัดทำ ปรับปรุงข้อเสนอ แนวทาง เพื่อให้มีหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

๓. กำกับ ติดตามการดำเนินงาน หรือพิจารณากำหนดประเด็นวิเคราะห์เสนอแนะให้ความเห็น เกี่ยวกับการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. กำกับ วางแนวทางการทำงาน แก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในฐานะ หัวหน้าหน่วยงานระดับกลาง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๕. จัดทำประเด็น ข้อเสนอ ความเห็น สรุปรายงาน เพื่อการนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๖. กำกับ วางแนวทาง การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร รวมถึงควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานทั้ง ในระยะสั้นและระยะยาว วางแผนการพัฒนาบุคลากรในระดับกรม ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรม การ ดำเนินงานด้านงานสวัสดิการกรมเจ้าท่า วางแนวทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ในช่องทางที่ใช้สารสนเทศ อาทิ E-learning

๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน ระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงาน หรือหน่วยงาน อื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๓.๔ ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานราชการเอกชนข้าราชการพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาต่อการฝึกอบรมดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ส่วนราชการ องค์กรบริหารทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับหลักเกณฑ์พื้นฐานหรือเทคนิควิธีการบริหาร หรือ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

๓. จัดการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ หรือนิเทศงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ

๔. จัดทำและพัฒนางานวิชาการด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในรูปแบบเอกสารทางวิชาการ คู่มือ หลักเกณฑ์ และวิธีการ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้สนใจทั่วไปนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่าง

ประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และ การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคคล

๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

หน่วยที่ ๕ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บัญญัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. จัดกิจกรรมตามโครงการประชาสัมพันธ์ทั้งในและต่างประเทศ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. สืบหาความคิดเห็นของประชาชน และรวบรวมข้อมูลข่าวสารต่างๆ และสรุปผลเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการประชาสัมพันธ์

๓. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวิจัย วางแผนการประชาสัมพันธ์และติดตามผล

๔. จัดทำเอกสาร และผลิตบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำหรับจุลสาร กรมเจ้าท่า และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ และจัดรายการวิทยุ “วันนี้ที่เจ้าท่า” (FM ๑๐๗.๕) และรายการเรื่องเล่าที่เจ้าท่า (รายการเสียงตามสายภายในกรมเจ้าท่า)

๕. ปฏิบัติการในงานด้านพิธีกร และการเตรียมข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมเจ้าท่า

๖. ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ในภาคสนาม อาทิ การถ่ายรูป และการประสานงานกับสื่อมวลชน

๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓.๓ ด้านการประสานงาน

๓.๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ด้านการบริการ

ให้บริการข้อมูลการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วย

- ความรู้ด้านเกี่ยวกับงานด้านสื่อสารมวลชน หลักการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
- ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนประชาสัมพันธ์ การจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารในยุค

ดิจิทัล และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ในรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ

- ความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็น การเรียบเรียงข้อมูล และการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์

๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- เหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

.....



หน่วยที่ ๖ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๐๐ – ๑๘,๒๕๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านวิชาการสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำหนดและจัดทำ แผนหลัก มาตรการ แนวทาง หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ เงื่อนไข กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. ศึกษาและพัฒนางานจัดการสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ เช่น การพัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการที่เหมาะสม และประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับ สถานการณ์สิ่งแวดล้อมของประเทศ

๓. วิเคราะห์ปัญหา เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานจัดการสิ่งแวดล้อม งานวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม งานติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและเรื่องราวร้องทุกข์ เสนอความเห็นเพื่อให้ เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม และถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และเงื่อนไขที่กำหนด รวมทั้ง จัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

๔. จัดทำแผนงานเพื่อบริหารความพร้อมในการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ของกรมเจ้าท่าในฐานะหน่วยงานและปฏิบัติการ เพื่อให้การดำเนินการเตรียมบุคลากร ยานพาหนะ อุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมัน น้ำมันเชื้อเพลิง งบประมาณ รวมทั้งการบำรุงรักษาเรือและอุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมัน ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๕. จัดฝึกอบรมให้ความรู้และการฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการป้องกันและขจัดมลพิษ ทางน้ำเนื่องจากน้ำมันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและระดับภูมิภาคเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามที่ ประเทศไทยได้มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจเรื่องการป้องกันและขจัดมลพิษทางทะเลแบบทวีภาคี ไตรภาคี และพหุภาคีกับประเทศในกลุ่มอาเซียน

๖. กำหนดมาตรการการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม จากมลพิษทางน้ำและของเสีย จากเรือ ออกหนังสือรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือและติดตามตรวจสอบการให้บริการ จัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือของผู้ได้รับหนังสือรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือให้ เป็นไปตามระเบียบกรมเจ้าท่า สามารถลดปัญหาการลักลอบปล่อยทิ้งน้ำปนน้ำมันและของเสียลงสู่แหล่งน้ำ โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ประกอบการและเงื่อนไขการดำเนินการอย่างรัดกุม มิให้สร้างผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมโดยรวม



๗. กำหนดกรอบการจัดเก็บข้อมูลด้านมลพิษจากน้ำมัน สารเคมี และของเสียจากเรือ เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลครบถ้วน เป็นระบบ และง่ายต่อการนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญห

๘. พิจารณาและดำเนินการตามพันธกรณีของอนุสัญญาและกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมลพิษเนื่องจากการขนส่งทางน้ำ

๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ปัญห

๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานจัดการสิ่งแวดล้อมในส่วนที่รับผิดชอบในระดับที่ซับซ้อน หรืออำนวยความสะดวกความรู้ให้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการสิ่งแวดล้อม

๒. พัฒนารฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน รวมทั้งใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์และมาตรการต่างๆ

๓. ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน งานด้านวิชาการสิ่งแวดล้อมแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. วิชาความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

- ความรู้ด้านอนุสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและรักษามลพิษทางทะเลเนื่องจากกิจกรรมการเดินเรือและการขนส่งทางน้ำ

- ความรู้ด้านการบำบัดและจัดเก็บของเสียจากเรือ

- ความรู้ด้านการขจัดมลพิษน้ำมัน

- ความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบนิเวศและการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมทางน้ำ

- ความรู้ที่เกี่ยวข้องการวิเคราะห์ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE/EIA/EHIA)

- ความรู้ด้านมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ความรู้ด้านพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม

- ความรู้ด้านการวิเคราะห์และตรวจสอบคุณภาพน้ำ

๒. ความรู้ และทักษะทางภาษาอังกฤษ

- มีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษสามารถจับประเด็นสำคัญของบทความได้อย่างถูกต้อง
- การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พุทธศักราช ๒๔๕๖
- พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
- พระราชบัญญัติการเรียกเงินสมทบเข้ากองทุนระหว่างประเทศ เพื่อชดเชยความเสียหายจากมลพิษ

น้ำมันอันเกิดจากเรือ พ.ศ. ๒๕๖๐

- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบต่อความเสียหายจากมลพิษน้ำมันอันเกิดจากเรือ พ.ศ.

๒๕๖๐

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำ เนื่องจากน้ำมัน พ.ศ.

๒๕๔๗

- ระเบียบการอนุญาตระบายน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๗
- ระเบียบกรมเจ้าท่าว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือ
- แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน, ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖



หน่วยที่ ๗ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง ปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๓ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติกร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ศึกษา รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นเพื่อประกอบการวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ อาทิ พระราชบัญญัติ การเดินเรือในน่านน้ำไทย พระราชบัญญัติเรือไทย พระราชบัญญัติป้องกันเรือโดนกัน พระราชบัญญัติส่งเสริม การพาณิชย์นาวี และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านกฎหมายแล้วเสร็จตามกรอบเวลาที่กำหนด

๒. พิจารณา ตีความ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดย พิจารณาถึงความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอความเห็นเพื่อการปรับปรุงกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ทันสมัยกับสถานการณ์ และให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านกฎหมายเพื่อให้การปฏิบัติงานของ หน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการทางปกครอง การพิจารณาอุทธรณ์เกี่ยวกับการดำเนินการ ทางปกครอง การดำเนินการด้านกฎหมายกับผู้กระทำผิด การดำเนินคดี การบังคับคดี การอุทธรณ์คำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลของหน่วยงาน รวมถึงการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ราชการและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ติดตาม ประเมินผล วินิจฉัยปัญหา ที่เกิดจากการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย ระเบียบ ของ หน่วยงานเพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์ ประกอบการพิจารณาปรับปรุง แก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ

๖. ช่วยให้คำปรึกษา แนะนำ การตอบข้อหารือ ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่ เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการ ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง และ/หรือให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำ เบื้องต้นแก่บุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อกฎหมายที่เป็นปัญหา และให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรของรัฐมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว และสามารถดำเนินการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานตำแหน่งนิติกร ประกอบด้วย
 - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และหลักกฎหมายทั่วไป
 - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
 - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 - พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ประมวลกฎหมายอาญา ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
 - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
 - พระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติเรือไทย พุทธศักราช ๒๔๘๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชย์นาวี พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

หน่วยที่ ๘ ตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ)

๑. เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท ทั้งนี้จะได้เท่าใดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง บัญญัติหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุตามคุณวุฒิแบบช่วง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ ตำแหน่ง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการขนส่งเกี่ยวกับการควบคุมการจราจร การใช้เครื่องมือของระบบควบคุมการจราจร และระบบฐานข้อมูลเรือ การใช้งานวิทยุสื่อสารติดต่อกับเรือด้วยศัพท์เทคนิคทางเรือ เข้าเวรยามปฏิบัติงานเพื่อให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ควบคุม กำกับ ดูแลการขนส่งทางน้ำ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย อนุสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศ

๒. รับแจ้งการแจ้งเรือเข้าออกในเขตควบคุมการจราจร ควบคุมและกำกับดูแลการจัดการจราจรทางน้ำ ให้บริการจัดการจราจรสำหรับเรือที่เดินอยู่ในร่องน้ำ แขนงแบ่งแนวจราจรและเขตจอดเรือ เพื่อให้การบริหารจัดการการจราจรทางน้ำภายในขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดโดยเคร่งครัด

๓. ควบคุมเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านการสื่อสารต่างๆ อาทิ วิทยุสื่อสาร ระบบสื่อสารดาวเทียม ระบบเครือข่ายสื่อสารภายในระบบเรดาร์ ระบบโทรศัพท์วงจรปิด ระบบประมวลผลข้อมูลภาพและแสดงผลเป้าที่ตรวจจับระบบบันทึกข้อมูลการจราจรและอื่นๆ เพื่อให้บริการข่าวสารข้อมูลหรือคำแนะนำตามอำนาจหน้าที่แก่เรือและผู้ให้บริการในขอบเขตของภารกิจและการบริการของสำนักงานควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเล

๔. ให้บริการช่วยเหลือให้คำแนะนำในการเดินเรือสำหรับเรือที่ประสบปัญหา หรือ มีความยากลำบากในการเดินเรือ รวมถึงประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทางทะเล การประสานงานการค้นหาและช่วยเหลือเรือประสบภัยทางทะเล รวมทั้งอำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการขนส่งทางน้ำทั่วไปเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการเดินเรือและสิ่งแวดลอมทางทะเล

๕. ดูแลการประสานงานด้านการเดินเรือระหว่างสำนักงานควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงท่าเรือและผู้ให้บริการอื่นและจัดระเบียบการจราจรทางน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ที่อาจเป็นอันตรายต่อการจราจรทางน้ำและเพื่อให้การจราจรทางน้ำสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย

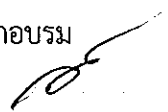
๖. พัฒนา ปรับปรุงกฎหมาย ประกาศ ระเบียบปฏิบัติ มาตรฐาน เกี่ยวกับเขตควบคุมการจราจร เจ้าหน้าที่ควบคุมการจราจร การจราจรและการเดินเรือ แผนที่และเครื่องช่วยในการเดินเรือให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

๗. ฝึกอบรม สอบและประเมินเพื่อออกประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่ควบคุมการจราจร ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๒ ด้านการวางแผน

๑. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกองและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒. จัดทำแผนพัฒนางานควบคุมการจราจรด้านต่างๆ อาทิ ด้านการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม กฎหมายและระเบียบ ภาษาอังกฤษ (SMCP) และเทคโนโลยีด้านควบคุมการจราจรทางน้ำ เป็นต้น



๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำและจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของการขนส่งและการจราจรทางน้ำ การจัดการจราจรการค้นหาและช่วยเหลือเรือประสบภัยทางทะเลแก่ประชาชนหรือองค์กรทั่วไป

๒. จัดทำข้อมูลเบื้องต้น จัดทำสถิติรายงาน หรือ ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานจราจรทางน้ำเพื่อสนับสนุนภารกิจของส่วนราชการและประโยชน์ในการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ หรือ มาตรการด้านความปลอดภัยต่าง ๆ รวมทั้งรายงานเหตุการณ์หรืออุบัติเหตุ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ (ด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ) โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๑. ความรู้ทางด้านการควบคุมการจราจรทางน้ำ

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเรือ ท่าเรือ สินค้า และการเดินเรือ
- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือ เช่น พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ร.บ. ป้องกันเรือโดนกัน (อนุสัญญา COLREG ๗๒) เป็นต้น
- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอนุสัญญาว่าด้วยการเดินเรือระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกฏกับการเดินเรือ
- ความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมการจราจร (VTS)

๒. ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

- (การแปล จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ)
- ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ
- ความรู้เกี่ยวกับศัพท์เทคนิคภาษาอังกฤษทางเดินเรือ

๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ข้อบังคับกรมเจ้าท่าว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

.....

